

Kreditkartenantrag für Ihre MasterCard® Business Card

Bitte in Blockschrift ausfüllen. Alle Angaben sind zwingend erforderlich. Bei Erstbestellung muss gleichzeitig der Basisantrag für den Firmenstamm eingereicht werden.

WISECA
card services






Angaben zur Firma **wichtig:** Die Karte sowie der PIN-Code werden an die Firmenadresse geschickt.

Firma	Strasse/Nr.
	PLZ/Ort
Kartenkonto-Nr.	1 1 0	Land

(bei bestehendem Firmenstamm bitte Kontonummer angeben, ersichtlich auf der Monatsrechnung)

Kartenwahl Bitte entscheiden Sie sich für **eine** Karte (Silber oder Gold). Pro Kartentyp und Währung wird ein **separater** Antrag benötigt.

<input type="checkbox"/> MasterCard® Business Card Silber in CHF	<input type="checkbox"/> MasterCard® Business Card Silber in CHF mit eigenem Kartendesign	Gewünschtes Kartenbild
		<input type="checkbox"/> Neu gemäss angefügter Einverständnis-Erklärung (Kartenlayout kann unter www.upload-picture.ch erstellt werden).
Jahresgebühr* CHF 100.–	Jahresgebühr* CHF 100.– Zuschlag für Kartendesign CHF 40.– pro Karte und Jahr	Bild-Referenznummer: P
<small>* Ab der 2. Karte innerhalb der Firma wird die halbe Jahresgebühr verrechnet.</small>	<small>* Ab der 2. Karte innerhalb der Firma wird die halbe Jahresgebühr verrechnet.</small>	oder <input type="checkbox"/> wie bei bestehender Kartennummer
		Vorname/Name Karteninhaber/in

<input type="checkbox"/> MasterCard® Business Card Gold in CHF/EUR/USD		Gewünschte Währung
	Jahresgebühr* CHF 170.– Jahresgebühr* EUR/USD 150.–	<input type="checkbox"/> CHF <input type="checkbox"/> EUR <input type="checkbox"/> USD
	<small>* Ab der 2. Karte innerhalb der Firma, mit gleicher Währung, wird die halbe Jahresgebühr verrechnet.</small>	

Monatliche Kartenlimite

Gewünschte Kartenlimite: CHF/EUR/USD 000.–	Bargeldbezug mit PIN-Code an Bancomaten möglich:
MasterCard® Business Card Silber bis CHF 10000.–	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
MasterCard® Business Card Gold ab CHF 10000.–/EUR/USD 5 000.–	

Persönliche Angaben (Antragsteller/in Business Card)

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Titel	Privatadresse
Vorname	Strasse/Nr.
Name	PLZ/Ort
Geburtsdatum	Land
Nationalität	So soll der Mitarbeitername auf der Karte erscheinen
Funktion <input type="checkbox"/> Mitarbeiter/in <input type="checkbox"/> Andere	
Mobile	(max. 24 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute/Akzente)
E-Mail	Korrespondenzsprache <input type="checkbox"/> Deutsch <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Italiano <input type="checkbox"/> English
Identifikation	
Firmeninterne Referenz, z.B. Kostenstelle, Personalnummer. Andruck auf Abrechnung (max. 10 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute/Akzente)	

Bitte auch alle Folgeseiten ausfüllen!

Gebührenübersicht

	MasterCard® Business Card Silber CHF	MasterCard® Business Card Gold CHF	MasterCard® Business Card Gold EUR/USD
Jahresgebühr	Erste Karte: CHF 100.– Jede weitere Karte: CHF 50.–	Erste Karte: CHF 170.– Jede weitere Karte: CHF 85.–	Erste Karte: EUR/USD 150.– Jede weitere Karte: EUR/USD 75.–
Eigenes Kartendesign	CHF 40.– pro Karte/Jahr	Nicht möglich	Nicht möglich
Online-Spesenmanagement eXpense	Kostenlos	Kostenlos	Kostenlos
PIN-Code/PIN-Ersatz	Kostenlos	Kostenlos	Kostenlos
Umrechnung Fremdwährungen	Devisenverkaufskurs + 1,5% Bearbeitungsgebühr	Devisenverkaufskurs + 1,5% Bearbeitungsgebühr	Devisenverkaufskurs + 1,5% Bearbeitungsgebühr
Kommission Bargeldbezug	3,5% an Bancomaten weltweit Mind. CHF 5.– (Schweiz) Mind. CHF 10.– (Ausland) 4% am Schalter weltweit Mind. CHF 10.– (Schweiz und Ausland)	3,5% an Bancomaten weltweit Mind. CHF 5.– (Schweiz) Mind. CHF 10.– (Ausland) 4% am Schalter weltweit Mind. CHF 10.– (Schweiz und Ausland)	3,5% an Bancomaten weltweit Mind. EUR/USD 3.50 (Schweiz) Mind. EUR/USD 7.– (Ausland) 4% am Schalter weltweit Mind. EUR/USD 7.– (Schweiz und Ausland)
Haftung bei Verlust oder Diebstahl	Bei sofortiger Meldung und Einhaltung der Sorgfaltspflichten kein Selbstbehalt (CHF 0.–) für den Karteninhaber (Ziff. 3 und 4 der AGB)	Bei sofortiger Meldung und Einhaltung der Sorgfaltspflichten kein Selbstbehalt (CHF 0.–) für den Karteninhaber (Ziff. 3 und 4 der AGB)	Bei sofortiger Meldung und Einhaltung der Sorgfaltspflichten kein Selbstbehalt (CHF 0.–) für den Karteninhaber (Ziff. 3 und 4 der AGB)
Ersatzkarte weltweit	CHF 20.–, in der Schweiz in der Regel innert zwei Arbeitstagen, im Ausland drei bis sechs Arbeitstage	Kostenlos, in der Schweiz in der Regel innert zwei Arbeitstagen, im Ausland drei bis sechs Arbeitstage	Kostenlos, in der Schweiz in der Regel innert zwei Arbeitstagen, im Ausland drei bis sechs Arbeitstage
Verzugszins	14,93 %	14,93 %	14,93 %
Bearbeitungsgebühren bei Zahlungsverzug	CHF 20.– pro Rechnung	CHF 20.– pro Rechnung	EUR/USD 15.– pro Rechnung

Auszug aus den AGB

Erklärung des/der Unterzeichnenden

Hiermit **bestätigt** der/die Unterzeichnende die Richtigkeit vorstehender Angaben und **ermächtigt** die Visa Card Services SA, sämtliche für die Prüfung der vorstehend gemachten Angaben, für die Bearbeitung des Kartenantrages sowie für die Ausstellung der Karte und die Abwicklung des Vertrags erforderlichen Auskünfte bei Dritten, insbesondere der Zentralstelle für Kreditinformationen (ZEK), den Behörden (z.B. Betriebs- und Steuerämtern, Einwohnerkontrollen), der vermittelnden Bank, Wirtschaftsauskunfteien, dem Arbeitgeber, anderen Gesellschaften der Aduno Gruppe (www.aduno-gruppe.ch) oder weiteren vom Gesetz vorgesehenen (z.B. Informationsstelle für Konsumkredit, IKO) oder geeigneten Informations- und Auskunftsstellen einzuholen und bei Kartensperkung, qualifiziertem Zahlungsrückstand oder missbräuchlicher Kartenverwendung und vergleichbaren Tatbeständen der ZEK sowie bei den vom Gesetz vorgesehenen Fällen den zuständigen Stellen Meldung zu erstatten. Insofern **entbindet** der/die Unterzeichnende diese Stellen vom Bank-, Geschäfts- bzw. Amtsgeheimnis.

Die Visa Card Services SA ist berechtigt, diesen Kartenantrag ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Diesfalls sind die Visa Card Services SA und die anderen Gesellschaften der Aduno Gruppe ermächtigt, dem/der Unterzeichnenden andere Produkte oder Dienstleistungen anzubieten (auch an die vorstehend angegebene E-Mail Adresse). Der/die Unterzeichnende kann diese Ermächtigung jederzeit schriftlich widerrufen.

Die Visa Card Services SA ist berechtigt, für die Abwicklung sämtlicher Dienstleistungen aus der Vertragsbeziehung einschliesslich Prämienprogrammen (z.B. Antragsprüfung, Kartenherstellung, Online-Services), ganz oder teilweise Dritte im **In- und Ausland** zu beauftragen. Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** die Visa Card Services SA, diesen Dritten die zur sorgfältigen Erfüllung der zugewiesenen Aufgaben nötigen Daten zur Verfügung zu stellen, und dafür diese Daten auch **ins Ausland** weiterzuleiten. Eine Weitergabe von Daten erfolgt nur, wenn sich die Empfänger zu deren Geheimhaltung bzw. zur Wahrung eines angemessenen Datenschutzes verpflichten und diese Verpflichtungen auch eventuellen weiteren Vertragspartnern überbinden.

Mit der Unterschrift auf der Karte und/oder deren Einsatz bestätigt der/die Unterzeichnende, die Bestimmungen für die Benützung von Business Cards und Corporate Cards der Visa Card Services SA (AGB) zur Kenntnis genommen, verstanden und akzeptiert zu haben. Die vollständigen AGB erhält der/die Unterzeichnende zusammen mit der Karte. Diese können auch vorher unter **Telefon +41 (0)58 958 84 01** bestellt werden oder – wie auch die mit dem Karteneinsatz bzw. dem Vertragsverhältnis aktuell verbundenen Gebühren – unter www.viseca.ch eingesehen werden. **Der Vertrag untersteht schweizerischem Recht.** Ausschliesslicher Erfüllungsort und Gerichtsstand sowie – für Unterzeichnende mit Sitz bzw. Wohnsitz im Ausland – auch Betriebsort ist **Zürich**.

Unterschrift Antragsteller/in sowie Unterschriften und Stempel der Firma

1601	
Ort/Datum	
Unterschrift des/der antragstellenden Mitarbeitenden	Firmenstempel
Ort/Datum	Ort/Datum
Rechtsgültige Unterschrift der Firma (falls erforderlich im Kollektiv)	Rechtsgültige Unterschrift der Firma (falls erforderlich im Kollektiv)
Vorname/Name in Blockschrift	Vorname/Name in Blockschrift

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Formular an Ihre Raiffeisenbank. Bei einem eigenen Kartenbild muss die unterschriebene Einverständnis-Erklärung für Ihr eigenes Design zwingend beigelegt werden.

Bank: bitte Folgeseite ausfüllen!

Durch die Bank auszufüllen!

Client ID

Preferred Partner (wenn zutreffend, zwingend Client ID eingeben)

Datum

Antrags IID GSS IID Boni Code 1 2 3

Jahresgebühr Default 01 Alternative 1. Jahr Folgejahre

Kundenkategorie Default BHK LSV-ID

DIP DIS

Name/Ort, Bank/Vermittler

DIC Ref.-Nr.

Kontaktperson Tel.

Stempel/rechtsgültige Unterschriften

Identifikation gemäss VSB durchgeführt PEP