

## Datenschutzerklärung für Bewerbende

### 1. Überblick und Geltungsbereich

In dieser Datenschutzerklärung erfahren Sie, welche Personendaten die Unternehmen der Raiffeisen Gruppe als Verantwortliche gemäss Ziff. 2.1 von Ihnen als **Bewerbende/r** erheben, zu welchen Zwecken sie die Daten bearbeiten und wem sie diese weitergeben. Zudem erfahren Sie, welche Rechte Ihnen zustehen und an wen Sie sich bei Fragen zum Datenschutz wenden können.

Die Raiffeisen Gruppe besteht aus Raiffeisenbanken (einzelne Raiffeisenbank Genossenschaften), Raiffeisen Schweiz (Raiffeisen Schweiz Genossenschaft) und Gruppengesellschaften von Raiffeisen Schweiz und Raiffeisenbanken.

Sollte Ihre Bewerbung zu einer Anstellung bei einem Unternehmen der Raiffeisen Gruppe führen, so gilt ab diesem Zeitpunkt die Datenschutzerklärung für Mitarbeitende, die Ihnen separat zur Kenntnis gebracht wird.

### 2. Verantwortlichkeit/Anlaufstelle

#### 2.1 Verantwortlichkeit und Kontaktangaben

Für die Bearbeitung Ihrer Personendaten ist grundsätzlich dasjenige Unternehmen der Raiffeisen Gruppe verantwortlich, welches die Stelle ausgeschrieben hat, d.h. ihre potenzielle Arbeitgeberin. Die Unternehmen der Raiffeisen Gruppe können je einzeln oder gemeinsam verantwortlich sein, oder auch die Rolle eines Auftragsbearbeiters einnehmen.

Der Verantwortliche wird nachfolgend mit «**wir**» bzw. «**uns**» bezeichnet.

#### 2.2 Anlaufstelle

Anlaufstelle für Ihre allfälligen Anliegen zum Datenschutz ist unabhängig davon, welches Unternehmen der Raiffeisen Gruppe für die Bearbeitung Ihrer Daten im Einzelfall verantwortlich ist, der Datenschutzbeauftragte der Raiffeisen Gruppe:

Raiffeisen Schweiz Genossenschaft  
Datenschutzbeauftragter  
Raiffeisenplatz 4  
9000 St.Gallen  
Schweiz  
[datenschutz@raiffeisen.ch](mailto:datenschutz@raiffeisen.ch)  
[www.raiffeisen.ch](http://www.raiffeisen.ch)

### 3. Datenherkunft und -kategorien

#### 3.1 Datenherkunft

Wir bearbeiten (d.h. erheben, speichern, verwenden, übermitteln oder löschen) Personendaten (d.h. Angaben, die sich direkt auf Sie beziehen oder Ihnen zugeordnet werden können), die wir wie folgt erhalten:

- Daten, die Sie uns schriftlich oder mündlich bekanntgeben (z.B. im Rahmen Ihrer Bewerbungsunterlagen oder Ihres Bewerbungsgesprächs). Darunter fallen auch Informationen über Dritte wie z.B. Referenzgeber, Familienmitglieder und aktuelle oder ehemalige Arbeitgeber.  
Bitte beachten Sie, dass Sie uns Daten von Dritten nur bekanntgeben dürfen, wenn Sie die entsprechenden Personen durch einen Hinweis auf diese Datenschutzerklärung vorgängig über die Bearbeitung informiert haben;
- Daten, die uns von durch Sie bezeichnete Personen in Ihrem Umfeld (z.B. Referenzgebern) oder von weiteren Dritten (z.B. Personalvermittlern, Betreibungsämtern, Handelsregistern, Wirtschaftsauskunfteien, Unternehmen der Raiffeisen Gruppe und Anbietern für Hintergrundüberprüfungen) bekanntgegeben werden;
- Daten, die öffentlich zugänglich sind (z.B. im Internet, insb. in sozialen Medien wie bspw. LinkedIn, XING, Facebook, in öffentlichen Registern oder in der Presse).

#### 3.2 Datenkategorien

Die Daten, die wir gemäss Ziff. 3.1 erhalten und nach Massgabe von Ziff. 4 bearbeiten, lassen sich folgenden Kategorien zuordnen:

- Ihre persönlichen Angaben und Kontaktdaten (z.B. Name, Vorname, Geschlecht, Nationalität, Aufenthaltsstatus, Foto, Geburtsdatum, Zivilstand, Kinder, Konfession, Adresse, Telefonnummer, E-Mail);
- Angaben zu Ihrer Ausbildung (z.B. Informationen zu den von Ihnen besuchten Bildungseinrichtungen und den erhaltenen Abschlüssen sowie weiteren Kenntnisse und Fähigkeiten);
- Angaben zu Ihrer Berufserfahrung (z.B. Informationen zu aktuellen und ehemaligen Arbeitgebern, Funktionen und Tätigkeits- bzw. Verantwortlichkeitsfelder);
- Ihre persönlichen Interessen und Engagements (z.B. Angaben über Ihre Freizeitbeschäftigungen, Ihre Vereinsmitgliedschaften sowie Ihre sozialen oder politischen Engagements);
- Weitere Angaben aus Ihren Bewerbungsunterlagen oder Angaben, die Sie uns im Rahmen der Bewerbung anderweitig mitteilen (z.B. Lohnvorstellung, Verfügbarkeit, Motivation);
- Referenzen (Angaben zu Ihrer Person, die für die Besetzung unserer Stelle relevant sind und uns von den durch Sie bezeichneten Referenzgebern mitgeteilt werden);

- Angaben aus Ihrem Betreibungs- und Strafregisterauszug, die Sie uns im Zuge Ihrer Bewerbung ggfs. einzureichen haben;
- Weitere Angaben (z. B. zu Ihrer finanziellen Situation), sofern diese Angaben für die Besetzung unserer Stelle für uns relevant sind;
- Beurteilungen von Bewerbungsgesprächen mit Ihnen sowie Ergebnisse Ihrer Eignungs- bzw. Bewerbungstests;
- Daten, die uns über die technische Infrastruktur (z. B. bei der Verwendung unserer Softwares sowie beim Besuch unserer Webseiten und Zugriffen auf unsere Online-Applikationen [«Apps»]) übermittelt werden.

#### **4. Bearbeitungszwecke**

Wir bearbeiten Ihre Personendaten stets zu einem bestimmten Zweck. Wir bearbeiten Daten von Ihnen als Bewerber/in insbesondere zu nachfolgenden Zwecken:

- Prüfung Ihrer Bewerbung und Abschluss eines Arbeitsvertrags: Wir bearbeiten Ihre Personendaten, damit wir Ihre Bewerbung in Bezug auf die Eignung für eine bestimmte Stelle prüfen und ggfs. einen Arbeitsvertrag mit Ihnen abschliessen können;
- Talent Pool: Sofern Sie eine Einwilligung für die Aufnahme in den Talent Pool erteilt haben, kann Ihre Bewerbung für sechs Monate für zukünftige in Betracht kommende vakante Stellen berücksichtigt werden;
- Einhaltung von anwendbaren Gesetzen und Verordnungen sowie internen Vorschriften: Wir unterliegen gesetzlichen und internen Anforderungen (z. B. Melde- sowie Bewilligungspflichten im Zusammenhang mit dem Arbeits- und Ausländerrecht), die eine Bearbeitung Ihrer Daten erfordern können;
- Kommunikation: Wir bearbeiten Ihre Personendaten, um Sie in Bezug auf Ihre Bewerbung zu kontaktieren. Wenn Sie uns per E-Mail/Kontaktformular oder über das Bewerberportal kontaktieren, ermächtigen Sie uns, Ihnen über den gleichen Kanal zu antworten. Bitte beachten Sie, dass unverschlüsselte E-Mails über das offene Internet übertragen werden, weshalb nicht ausgeschlossen werden kann, dass sie für Dritte einsehbar, zugänglich und manipulierbar sind. Daher bitten wir Sie, uns per E-Mail keine vertraulichen Informationen zuzustellen;
- Sicherheit und Zutrittskontrollen: Wir bearbeiten Ihre Personendaten, um den Betrieb und die Sicherheit unserer IT-Infrastruktur und der sonstigen Infrastruktur (z. B. Gebäude) sicherzustellen und laufend zu verbessern. Zutrittskontrollen erfolgen beim physischen Zutritt zu unseren Räumlichkeiten. Wir können Besucherlisten führen und Videoüberwachungssysteme einsetzen;
- Wahrung unserer Rechte: Wir können Ihre Personendaten bearbeiten, um Ansprüche aussergerichtlich sowie gerichtlich vor in- und ausländischen Behörden geltend zu machen oder um uns gegen Ansprüche zu verteidigen;
- Unternehmenstransaktionen: Wir können Ihre Personendaten bearbeiten, um den Zusammenschluss, den Kauf oder Verkauf von Unternehmen oder die Übertragung von Vermögen zu prüfen, vorzubereiten und abzuwickeln;
- Weitere Zwecke: Wir können Ihre Personendaten für weitere Zwecke bearbeiten, die zur Wahrung unserer berechtigten Interessen erforderlich sind.

#### **5. Empfänger von Personendaten / Datenweitergabe an Dritte**

Die Bearbeitung Ihrer Bewerbung sowie die Verfolgung der weiteren Zwecke gemäss Ziff. 4 erfolgt regelmässig arbeitsteilig. Ihre Personendaten werden deshalb nicht nur von uns, sondern auch von Drittbeteiligten bearbeitet, sofern und soweit dies für die Zwecke gemäss Ziff. 4 erforderlich ist. Insbesondere das Einholen von Referenzen, der Austausch mit Personalvermittlern sowie die Hintergrundüberprüfung setzen Abklärungen mit Dritten und entsprechende Datenübermittlungen voraus. Eine Bekanntgabe von Daten kann auch im Rahmen gesetzlicher Vorgaben erfolgen (z. B. Zusammenhang mit dem Arbeits- und Ausländerrecht). Die Datenempfänger sind bei der Bearbeitung Ihrer Personendaten an gesetzliche und/oder vertragliche Vorgaben gebunden. Im Rahmen der oben unter Ziff. 4 beschriebenen Zwecke können wir Ihre Personendaten nachfolgenden Kategorien von Empfängern im In- und Ausland bekanntgeben:

- Gesellschaften der Raiffeisen Gruppe (Bekanntgabe innerhalb der Raiffeisen Gruppe);
- Dienstleister (z. B. IT-Provider, Kommunikationsdienstleister, Anbieter von Bewerbermanagement-Systemen, Personalvermittler, soziale Medien Anbieter für Hintergrundüberprüfungen);
- Referenzgeber (z. B. frühere Arbeitgeber);
- Aufsichts-, Strafverfolgungs- und andere Behörden und Amtsstellen;
- Parteien in potenziellen oder tatsächlichen Rechtsverfahren oder Rechtsstreitigkeiten;
- Potenzielle oder tatsächliche Erwerber von Gesellschaften oder von Geschäftsteilen bzw. Vermögenswerten von Gesellschaften der Raiffeisen Gruppe.

Vor der Übermittlung Ihrer Personendaten führen wir eine sorgfältige Überprüfung des jeweiligen Datenempfängers durch und verpflichten ihn – sofern erforderlich – vertraglich zur Einhaltung eines angemessenen Datenschutzes sowie zur Vertraulichkeit in Bezug auf Ihre Daten.

#### **6. Bekanntgabe der Daten ins Ausland**

Die unter Ziff. 5 genannten Empfänger von Personendaten können sich in der Schweiz, aber auch im Ausland befinden. Ihre Personendaten können daher auf der ganzen Welt bearbeitet werden. Befindet sich ein Empfänger in einem Land ohne angemessenen Datenschutz, verpflichten wir diesen durch den Abschluss anerkannter Standardvertragsklauseln zur Einhaltung eines angemessenen Datenschutzes oder stützen uns auf eine gesetzliche Ausnahmebestimmung (z. B. Ihre Einwilligung, den Abschluss oder die Abwicklung eines Vertrags, die Wahrung überwiegender öffentlicher Interessen, die Durchsetzung von Rechtsansprüchen, oder wenn es sich um von Ihnen allgemein zugänglich gemachte Daten handelt, deren Bearbeitung Sie nicht widersprochen haben). Bitte beachten Sie auch, dass Daten, die über das Internet übermittelt werden, häufig Drittstaaten passieren. Ihre Daten können daher auch dann ins Ausland gelangen, wenn sich Absender und Empfänger der Daten im gleichen Land befinden.

## 7. Aufbewahrung der Daten

Wir speichern Ihre Personendaten, solange es zur Erfüllung der gesetzlichen oder regulatorischen Aufbewahrungsfristen oder nach dem Zweck der jeweiligen Datenbearbeitung erforderlich ist. Wir berücksichtigen dabei die Bearbeitungs-zwecke nach Ziff. 4 und insbesondere die Notwendigkeit, unsere eigenen Interessen zu wahren (z. B. zur Durchsetzung und Abwehr von Ansprüchen). Sind diese Zwecke erreicht oder entfallen sie und besteht keine Aufbewahrungspflicht mehr, löschen oder anonymisieren wir Ihre Personendaten. Sollte Ihre Bewerbung zu einer Anstellung bei einem Unternehmen der Raiffeisen Gruppe führen, so wird Ihr Bewer-bungsdossier in digitaler Form in Ihre Personalakte überführt. In diesem Fall richtet sich die Bearbeitung Ihrer Personendaten nach der Datenschutzerklärung für Mitarbeitende.

## 8. Automatisierte Einzelentscheidungen

Wir treffen in der Regel keine Einzelentscheidungen, die ausschliesslich auf einer automatisierten Bearbeitung Ihrer Personendaten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden ist oder Sie erheblich beeinträchtigt. Andernfalls werden wir Sie entsprechend der gesetzlichen Vorgaben informieren und Ihnen die entsprechenden Rechte einräumen (vgl. Ziff. 9).

## 9. Rechte der betroffenen Person

Die Informationen in dieser Datenschutzerklärung dienen dazu, dass Sie Ihre Rechte nach dem anwendbaren Datenschutzrecht wahrnehmen können. Danach stehen Ihnen insbesondere folgende Rechte zu:

- Recht auf bestimmte Informationen über unsere Bearbeitung Ihrer Personendaten;
- Recht auf Berichtigung Ihrer Personendaten, sofern diese unrichtig oder unvollständig sind;
- Recht auf Löschung bestimmter Personendaten, sofern der Bearbeitungszweck nicht mehr gegeben ist;
- Recht auf Widerspruch gegen eine bestimmte Bearbeitung und Widerrufsrecht in Bezug auf eine separate Einwilligung, jeweils mit Wirkung für die Zukunft;
- Wenn wir Sie über eine automatisierte Einzelentscheidung informieren (Ziff. 8), haben Sie die Möglichkeit, Ihren Standpunkt darzulegen und zu verlangen, dass die Entscheidung von einer natürlichen Person überprüft wird.

Falls die Bearbeitung Ihrer Personendaten ausnahmsweise auf Ihrer separaten Einwilligung beruht, haben Sie jederzeit das Recht diese mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Mit dem Widerruf werden Ihre Personendaten nicht mehr für den entsprechenden Zweck bearbeitet, sofern nicht überwiegende private oder öffentliche Interessen oder das Gesetz die Weiterbearbeitung erlauben. Dasselbe gilt, wenn Sie einer Datenbearbeitung widersprechen. Beachten Sie, dass wir in diesem Fall allenfalls nicht in der Lage sind, unsere Leistungen zu erbringen.

Sie können Ihre Rechte mit einem unterzeichneten Schreiben unter Beilage einer ID- bzw. Passkopie an die Anlaufstelle (vgl. Ziff. 2.2) ausüben.

Bitte beachten Sie, dass diese Rechte gesetzlichen Voraussetzungen und Einschränkungen unterliegen (z. B. können wir

Daten nicht löschen, wenn wir diesbezüglich einer Aufbewahrungspflicht unterliegen). Wir werden Sie über allfällige Einschränkungen informieren.

Diese Rechte stehen Ihnen auch gegenüber anderen Datenbearbeitern zu, die in eigener Verantwortung mit uns zusammenarbeiten. Wenden Sie sich bitte direkt an diese Bearbeiter, um Ihre Rechte im Zusammenhang mit deren Bearbeitung auszuüben.

## 10. Massnahmen zur Gewährleistung der Datensicherheit

Die Raiffeisen Gruppe betreibt ein Managementsystem für Informationssicherheit (ISMS). Dieses umfasst ein Weisungs- und Kontrollsysteem mit technischen und organisatorischen Massnahmen zum Schutz von Personendaten. Neben dem generellen Schutzniveau sind in den internen Regulatoren und Prozessen der Raiffeisen Gruppe explizite und risikobasierte Massnahmen zum Schutz von Personendaten definiert. Cyberrisiken werden über technische und organisatorische Massnahmen gesteuert. Sicherheitskontrollen für interne und externe IT-Dienstleistungen sind an marktüblichen Standards ausgerichtet. Die Raiffeisen Gruppe passt den Schutz von Personendaten in einem kontinuierlichen Verbesserungsprozess der jeweiligen Bedrohungslage an.

## 11. Änderungen

Wir behalten uns das Recht vor, diese Datenschutzerklärung jederzeit zu ändern. Die unter [www.raiffeisen.ch/rechtliches](http://www.raiffeisen.ch/rechtliches) sowie im Bewerberportal veröffentlichte Version ist die jeweils geltende Fassung.

Ausgabe 1. Januar 2026