



Migration E-Safe zu SecureSafe

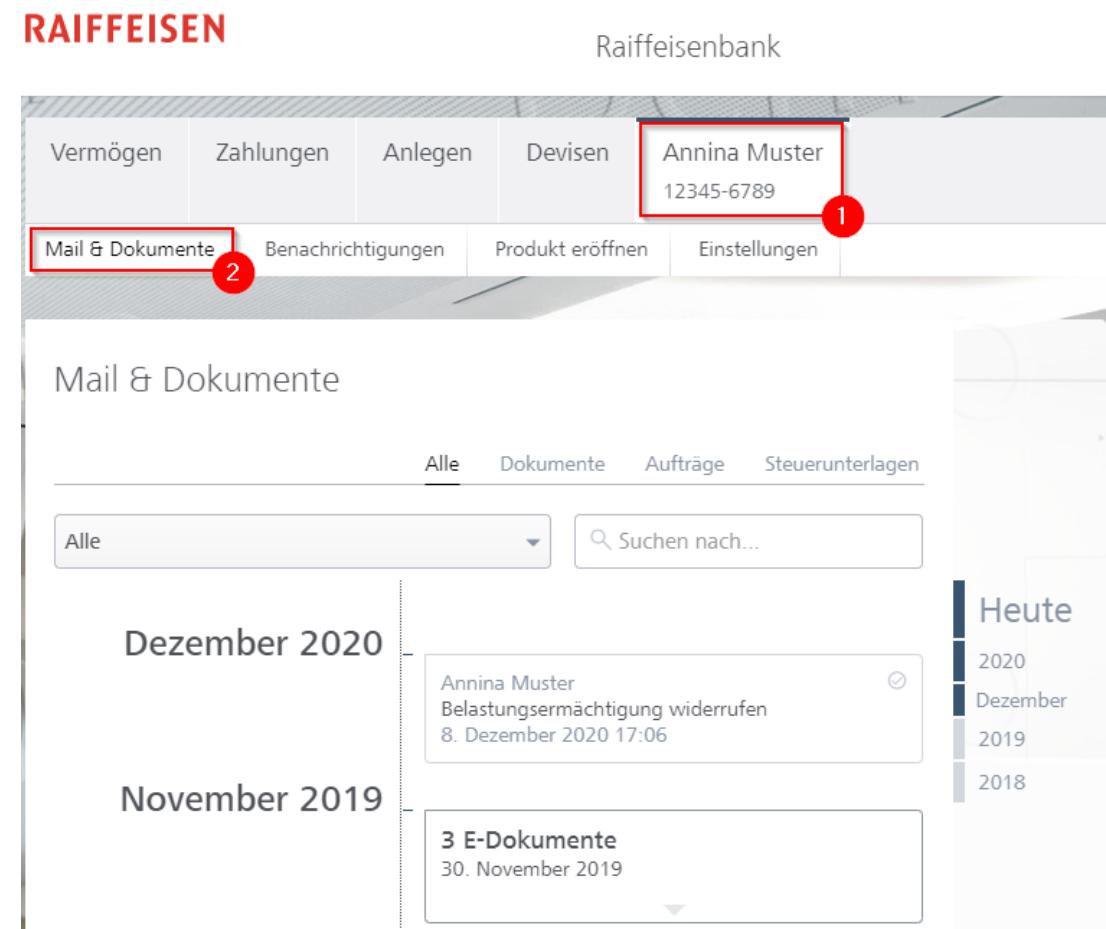
Anleitung

Dateien aus dem E-Safe herunterladen

Dateien aus dem E-Safe herunterladen

E-Dokumente

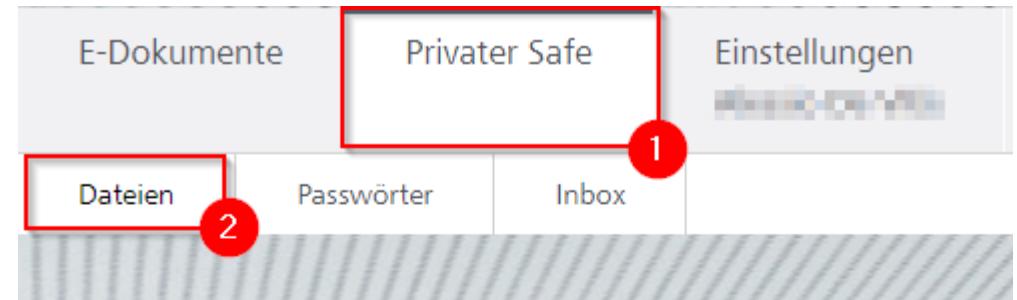
- Ihre E-Dokumente finden Sie weiterhin in Ihrem E-Banking-Vertrag.
- Klicken Sie hierzu im Hauptmenü des E-Banking ganz rechts auf Ihren Namen (1).
- Es öffnet sich die Ansicht «Mail & Dokumente» (2).
- Ihre E-Dokumente werden hier wie bis anhin angezeigt.



Dateien aus dem E-Safe herunterladen

Private Dokumente

- Öffnen Sie den privaten Safe (1) und klicken Sie auf «Dateien» (2).
- Sie finden hier nun die Dokumente, die Sie hochgeladen haben.

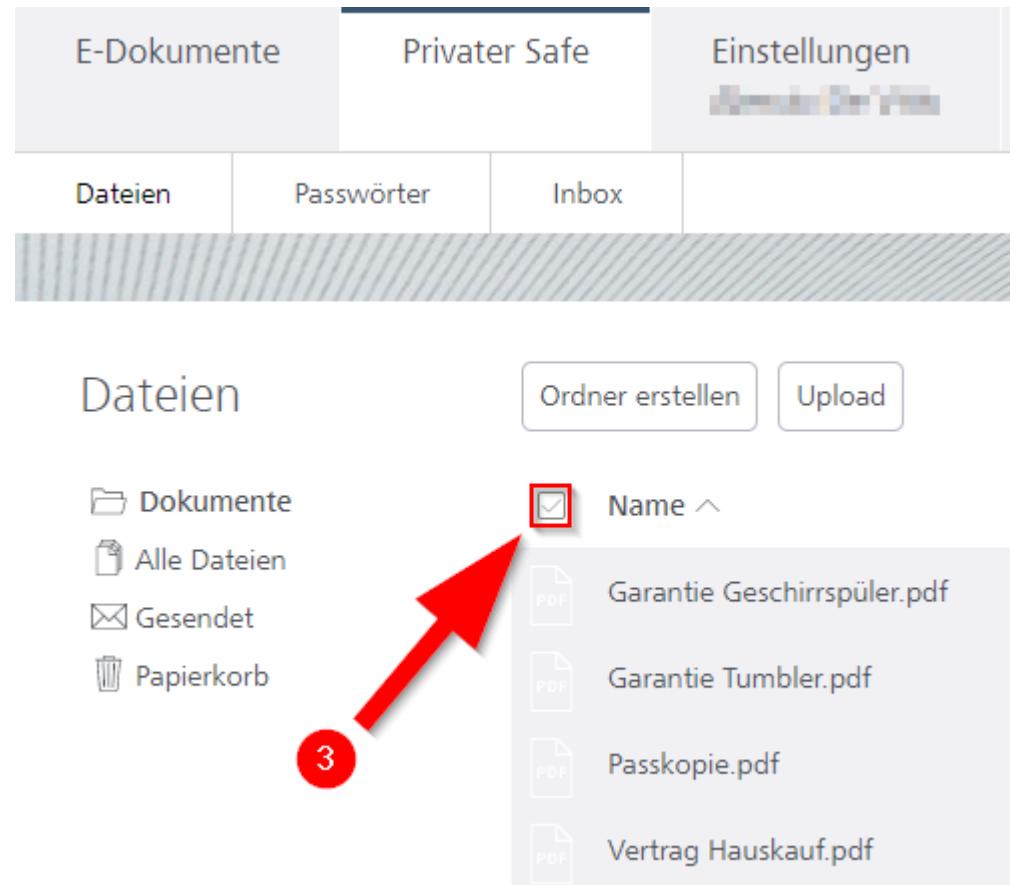


Dateien			
<input type="checkbox"/>	Dokumente	<input type="checkbox"/>	Name ▾
<input type="checkbox"/>	Alle Dateien		Garantie Geschirrspüler.pdf
<input type="checkbox"/>	Gesendet		Garantie Tumbler.pdf
<input type="checkbox"/>	Papierkorb		Passkopie.pdf
<input type="checkbox"/>			Vertrag Hauskauf.pdf

Dateien aus dem E-Safe herunterladen

Private Dokumente

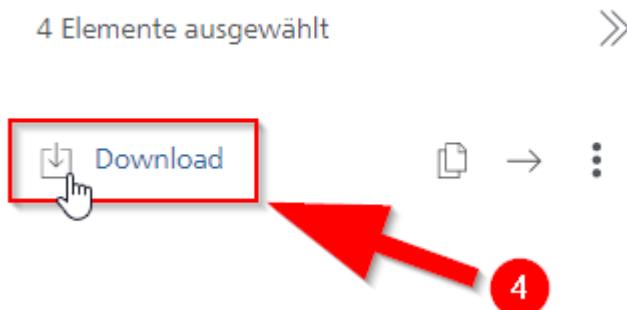
- Öffnen Sie den privaten Safe (1) und klicken Sie auf «Dateien» (2).
- Sie finden hier nun die Dokumente, die Sie hochgeladen haben.
- Um alle hinterlegten Dokumente auf einmal herunterzuladen, klicken Sie auf das markierte Kästchen (3).



Dateien aus dem E-Safe herunterladen

Private Dokumente

- Öffnen Sie den privaten Safe (1) und klicken Sie auf «Dateien» (2).
- Sie finden hier nun die Dokumente, die Sie hochgeladen haben.
- Um alle hinterlegten Dokumente auf einmal herunterzuladen, klicken Sie auf das markierte Kästchen (3).
- Klicken Sie nun in der rechten Spalte auf «Download» (4). Es wird automatisch eine ZIP-Datei erstellt, welche die ausgewählten Dateien enthält.

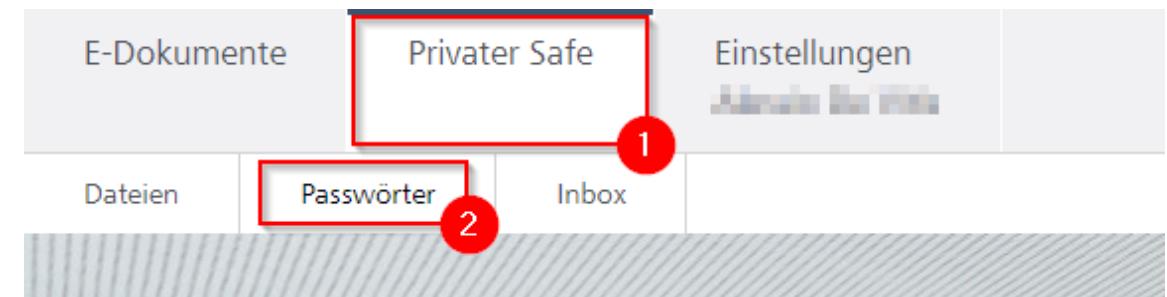


Passwörter exportieren

Passwörter exportieren

Export

- Öffnen Sie den privaten Safe (1) und klicken Sie auf «Passwörter» (2).



Passwörter exportieren

Export

- Öffnen Sie den privaten Safe (1) und klicken Sie auf «Passwörter» (2).
- Klicken Sie in der rechten Spalte auf «Passwörter exportieren» (3).



Passwörter exportieren

Export

- Öffnen Sie den privaten Safe (1) und klicken Sie auf «Passwörter» (2).
- Klicken Sie in der rechten Spalte auf «Passwörter exportieren» (3).
- Wählen Sie im nächsten Fenster, welches Trennzeichen in der Export-Datei die einzelnen Felder voneinander trennen soll, und klicken Sie anschliessend auf «Exportieren» (4).
- Es wird eine CSV-Datei generiert, die anschliessend mit Excel, Notepad und anderen Programmen geöffnet werden kann.



SecureSafe-Konto eröffnen

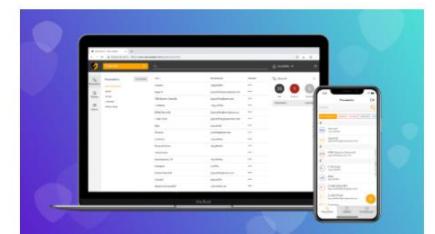
SecureSafe-Konto eröffnen

Anmeldeprozess starten

- Öffnen Sie die Webseite von [SecureSafe](#).
- Klicken Sie auf den gelben Button «Kostenlos anmelden».



The screenshot shows the SecureSafe homepage. At the top right, there is a navigation bar with links for "Übersicht", "Preise", "Sicherheit", "News", and "Über uns". To the right of these links is a "Login" button. Below the navigation bar is a large, scenic photograph of a person standing on a snow-covered mountain peak, looking out at a vast, rugged mountain range under a clear sky. The SecureSafe logo, which consists of a stylized orange and yellow 'S' icon followed by the text "SecureSafe" and the tagline "PRESERVE WHAT MATTERS", is positioned in the upper left corner of the page. In the lower-left area of the main content, there is a section titled "Der hochsichere Online-Speicher mit Passwortmanager" (The highly secure online storage with password manager). A red arrow points from this title down towards the "Kostenlos anmelden" button. Below this text, there is a detailed description of the service: "SecureSafe ist ein mehrfach preisgekrönter Cloud-Speicher. Die Cloud-Lösung vereinfacht die Zusammenarbeit und schützt Dokumente und Passwörter auf dem Sicherheitsniveau einer Schweizer Bank. SecureSafe zeichnet sich durch die mehrfache Verschlüsselung, die doppelte Datensicherung und die Zero-Knowledge-Architektur für höchsten Privatsphärenschutz aus." At the bottom of this section is a prominent yellow "Kostenlos anmelden" button.



SecureSafe-Konto eröffnen

Benutzername und Passwort

- Öffnen Sie die Webseite von [SecureSafe](#).
- Klicken Sie auf den gelben Button «Kostenlos anmelden».
- Legen Sie einen Benutzernamen und ein Passwort fest, geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an, lesen und akzeptieren Sie die Service-Bedingungen und klicken Sie auf «Neues Konto erstellen».

Konto erstellen

Benutzername
muster123

Passwort

Passwort wiederholen

Sicherheit stark

Um Benachrichtigungen und Update-Informationen zu Ihrem Benutzerkonto zu erhalten, geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse an.

E-Mail
muster@muster.ch

Ich habe die Service-Bedingungen gelesen und stimme ihnen zu.

Neues Konto erstellen (mit einem roten Pfeil, der auf diesen Button zeigt)

Zum Login

EN DE FR IT | FAQ | AGB | Datenschutzhinweise
[SecureSafe](#) ist ein Service der DSwiss AG

SecureSafe-Konto eröffnen

Wiederherstellungscode

- Öffnen Sie die Webseite von [SecureSafe](#).
- Klicken Sie auf den gelben Button «Kostenlos anmelden».
- Legen Sie einen Benutzernamen und ein Passwort fest, geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an, lesen und akzeptieren Sie die Service-Bedingungen und klicken Sie auf «Neues Konto erstellen».
- Laden Sie das PDF mit Ihrem Wiederherstellungscode herunter.

Wiederherstellungscode

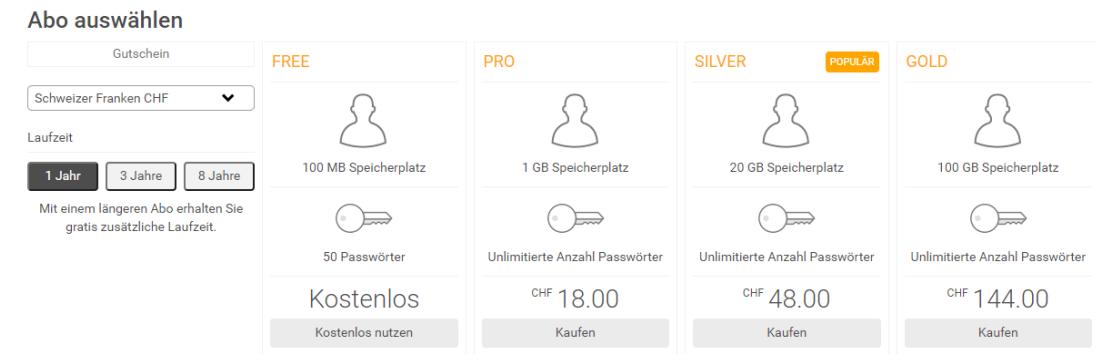
Falls Sie Ihr Passwort vergessen, ist der 36-stellige Wiederherstellungscode die EINZIGE Möglichkeit, wieder auf Ihr SecureSafe-Konto zuzugreifen. Bitte laden Sie das PDF, das Ihren Code enthält, herunter und bewahren Sie es sicher auf - digital oder ausgedruckt.



SecureSafe-Konto eröffnen

Abo auswählen

- Öffnen Sie die Webseite von [SecureSafe](#).
- Klicken Sie auf den gelben Button «Kostenlos anmelden».
- Legen Sie einen Benutzernamen und ein Passwort fest, geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an, lesen und akzeptieren Sie die Service-Bedingungen und klicken Sie auf «Neues Konto erstellen».
- Laden Sie das PDF mit Ihrem Wiederherstellungscode herunter.
- Wählen Sie das gewünschte Abo aus.
- Super! Ihr SecureSafe-Konto ist jetzt eröffnet.

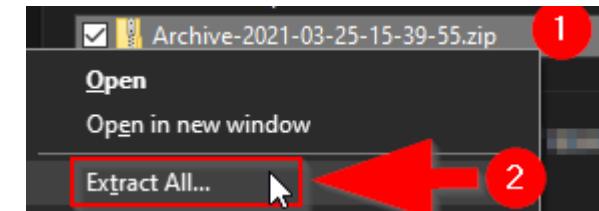


Dateien in den SecureSafe importieren

Dateien in den SecureSafe importieren

Entpacken der ZIP-Datei

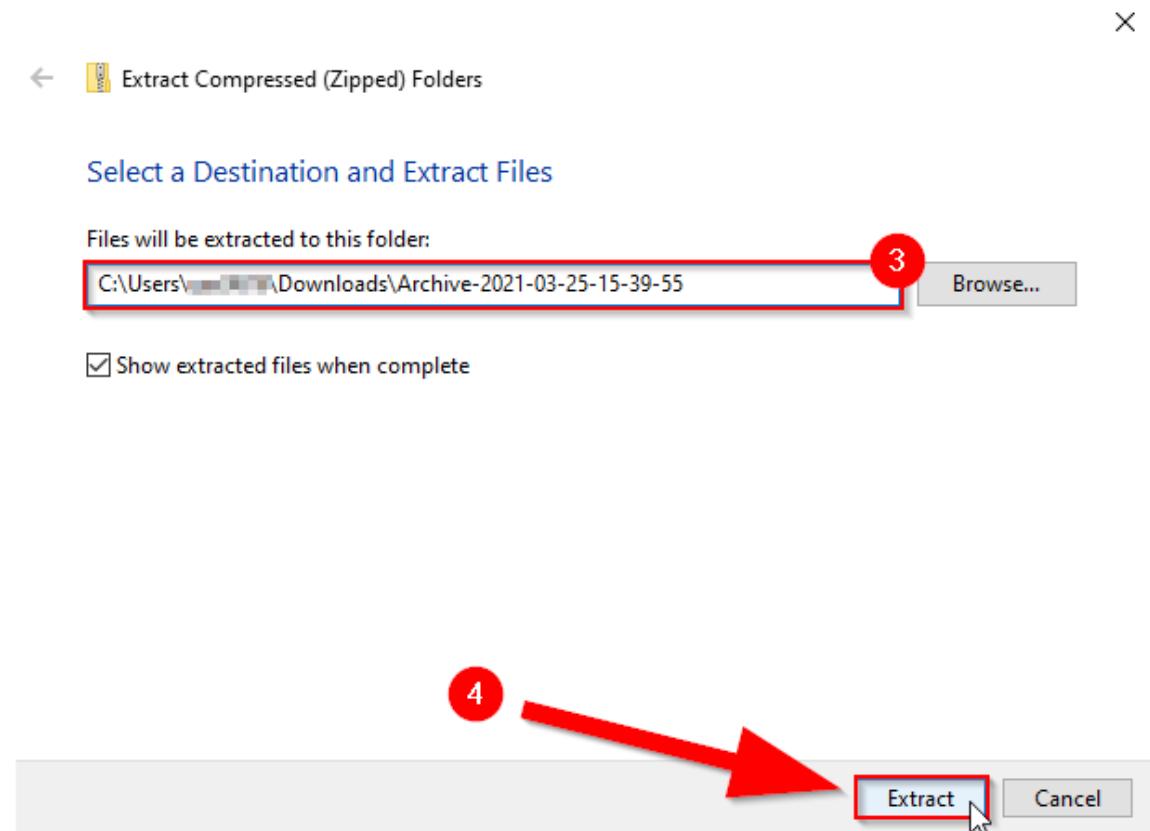
- Zunächst muss die zuvor generierte ZIP-Datei entpackt werden. Rufen Sie dazu den Ordner auf, wo sich diese Datei befindet, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei (1) und wählen Sie «Extract All» (2).



Dateien in den SecureSafe importieren

Entpacken der ZIP-Datei

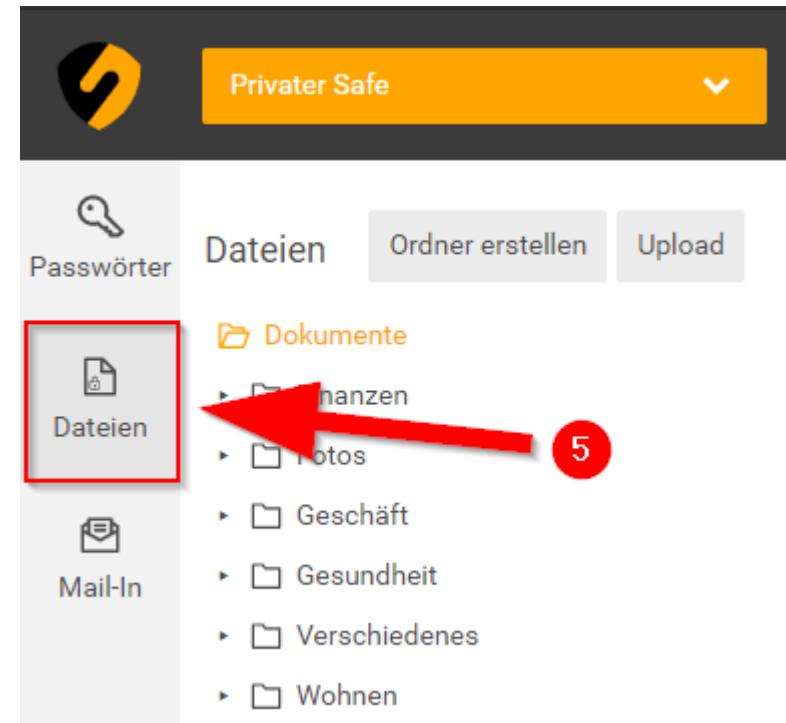
- Zunächst muss die zuvor generierte ZIP-Datei entpackt werden. Rufen Sie dazu den Ordner auf, wo sich diese Datei befindet, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei (1) und wählen Sie «Extract All» (2).
- Legen Sie nun den Ordner fest, wohin Sie die Dateien entpacken möchten (3), und klicken Sie auf «Extract» (4). Es wird ein Ordner angelegt.



Dateien in den SecureSafe importieren

Import

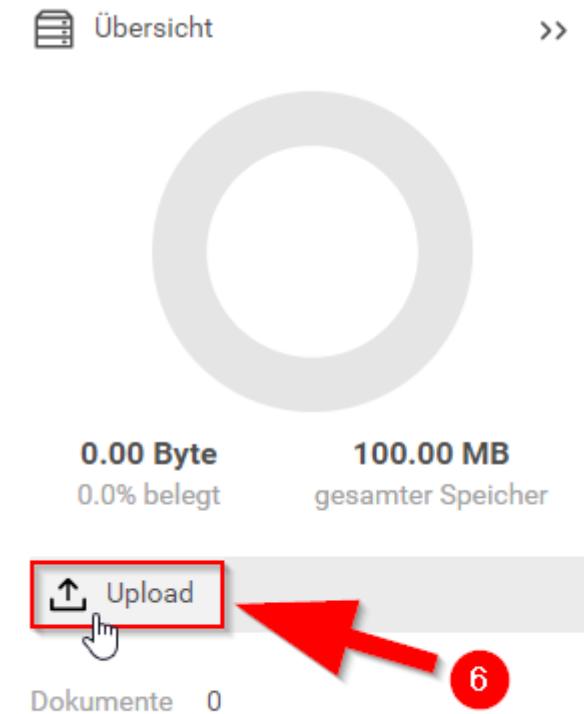
- Zunächst muss die zuvor generierte ZIP-Datei entpackt werden. Rufen Sie dazu den Ordner auf, wo sich diese Datei befindet, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei (1) und wählen Sie «Extract All» (2).
- Legen Sie nun den Ordner fest, wohin Sie die Dateien entpacken möchten (3), und klicken Sie auf «Extract» (4). Es wird ein Ordner angelegt.
- Klicken Sie im SecureSafe auf «Dateien» (5).



Dateien in den SecureSafe importieren

Import

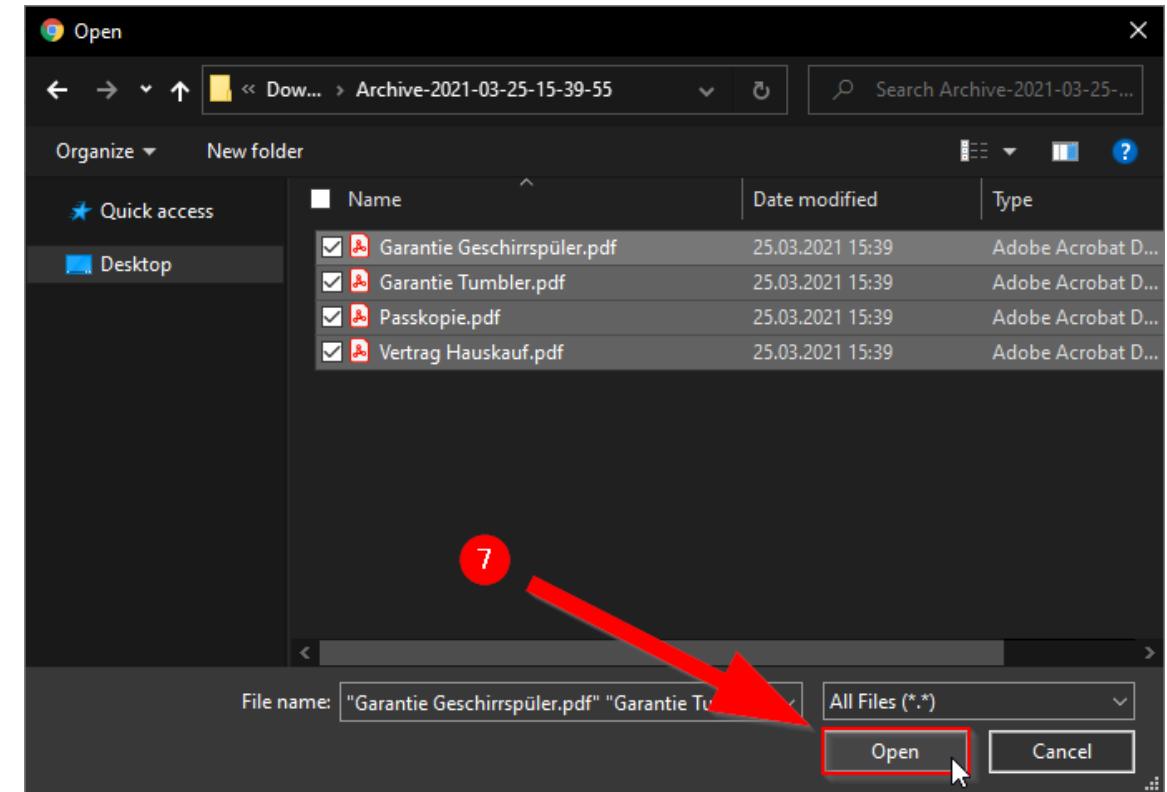
- Zunächst muss die zuvor generierte ZIP-Datei entpackt werden. Rufen Sie dazu den Ordner auf, wo sich diese Datei befindet, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei (1) und wählen Sie «Extract All» (2).
- Legen Sie nun den Ordner fest, wohin Sie die Dateien entpacken möchten (3), und klicken Sie auf «Extract» (4). Es wird ein Ordner angelegt.
- Klicken Sie im SecureSafe auf «Dateien» (5).
- Wählen Sie in der rechten Spalte die Option «Upload» (6).



Dateien in den SecureSafe importieren

Import

- Zunächst muss die zuvor generierte ZIP-Datei entpackt werden. Rufen Sie dazu den Ordner auf, wo sich diese Datei befindet, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei (1) und wählen Sie «Extract All» (2).
- Legen Sie nun den Ordner fest, wohin Sie die Dateien entpacken möchten (3), und klicken Sie auf «Extract» (4). Es wird ein Ordner angelegt.
- Klicken Sie im SecureSafe auf «Dateien» (5).
- Wählen Sie in der rechten Spalte die Option «Upload» (6).
- Öffnen Sie den vorhin angelegten Ordner, markieren Sie alle Dateien mit Ctrl+A und klicken Sie auf «Open» (7). Ihre Dateien sind nun migriert!

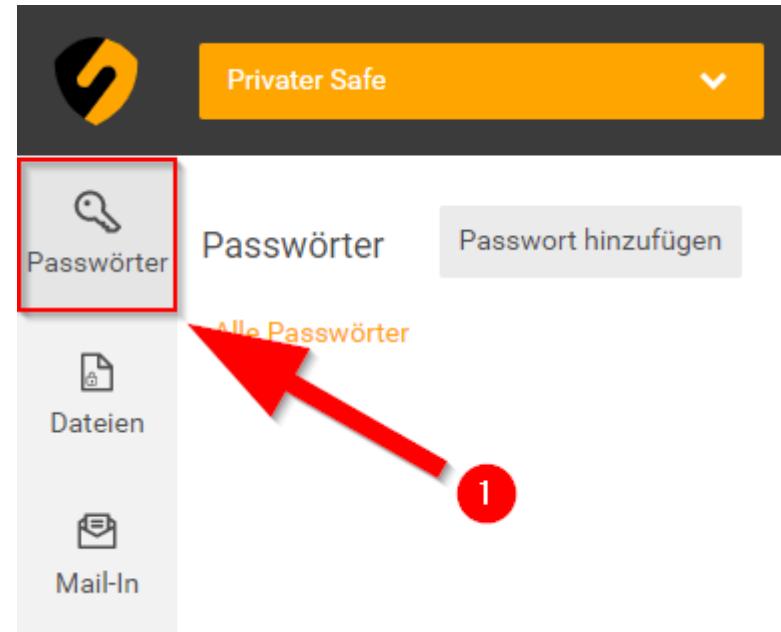


Passwörter in den SecureSafe importieren

Passwörter in den SecureSafe importieren

Import

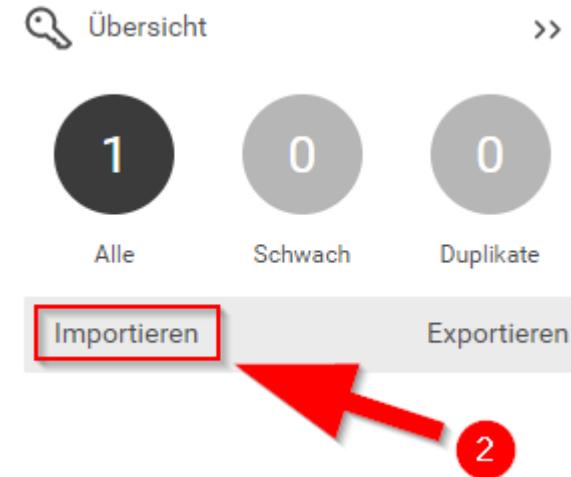
- Klicken Sie im Menü links auf «Passwörter» (1).



Passwörter in den SecureSafe importieren

Import

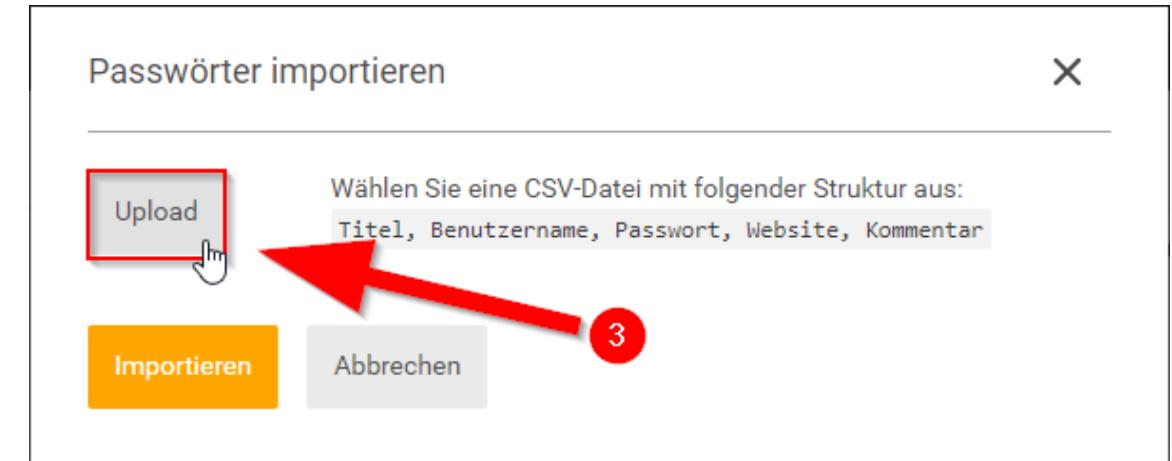
- Klicken Sie im Menü links auf «Passwörter» (1).
- Wählen Sie nun in der rechten Spalte die Option «Importieren» (2) aus.



Passwörter in den SecureSafe importieren

Import

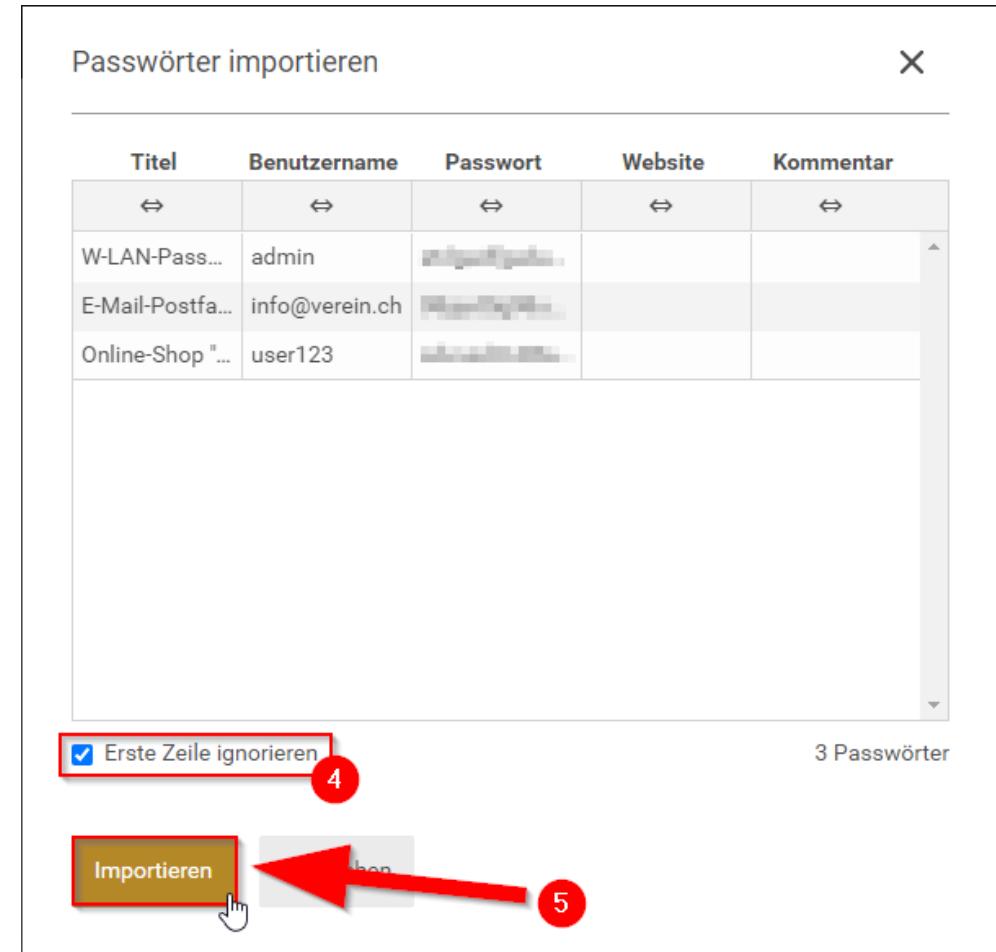
- Klicken Sie im Menü links auf «Passwörter» (1).
- Wählen Sie nun in der rechten Spalte die Option «Importieren» (2) aus.
- Nun muss die vorhin exportierte Datei ausgewählt werden. Klicken Sie hierzu auf «Upload» (3) und wählen Sie anschliessend die Datei, die vom E-Safe generiert wurde.



Passwörter in den SecureSafe importieren

Import

- Klicken Sie im Menü links auf «Passwörter» (1).
- Wählen Sie nun in der rechten Spalte die Option «Importieren» (2) aus.
- Nun muss die vorhin exportierte Datei ausgewählt werden. Klicken Sie hierzu auf «Upload» (3) und wählen Sie anschliessend die Datei, die vom E-Safe generiert wurde.
- Es erscheint eine Vorschau der hochgeladenen Datei. Klicken Sie auf «Erste Zeile ignorieren» (4) und dann auf «Importieren» (5). Ihre Passwörter sind nun migriert!



E-Safe löschen

E-Safe löschen

Vorgehen

- Klicken Sie im Hauptmenü auf «Einstellungen» (1).

RAIFFEISEN



E-Safe löschen

Vorgehen

- Klicken Sie im Hauptmenü auf «Einstellungen» (1).
- Klicken Sie nun auf «Konto» (2) und dann auf «Konto löschen» (3).

