



Migration d'E-Safe à SecureSafe Instruction

Télécharger les fichiers depuis E-Safe

Télécharger les fichiers depuis E-Safe E-documents

- Vos e-documents sont toujours disponibles dans votre contrat e-banking.
- Pour cela, cliquez sur votre nom (1), tout à droite dans le menu principal de l'e-banking.
- La vue «Mail & documents» (2) s'ouvre.
- Vos e-documents s'y affichent comme jusqu'à présent.

RAIFFEISEN

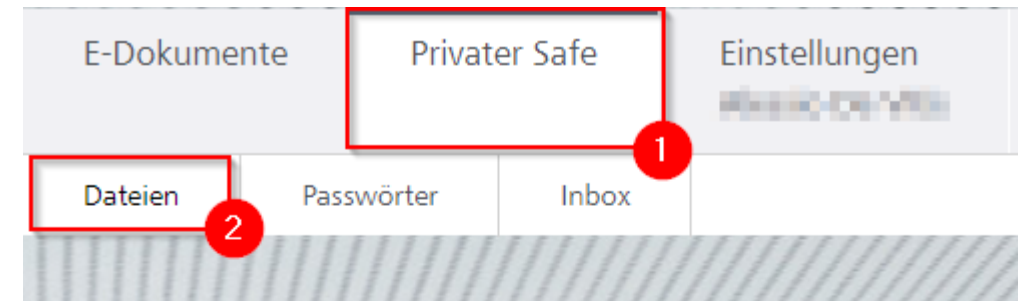
Raiffeisenbank

The screenshot displays the Raiffeisenbank e-banking interface. At the top, the 'RAIFFEISEN' logo is on the left, and 'Raiffeisenbank' is on the right. Below this is a navigation bar with tabs: 'Vermögen', 'Zahlungen', 'Anlegen', 'Devisen', and a user profile section for 'Annina Muster' with ID '12345-6789'. A red box labeled '1' highlights the user profile. Below the navigation bar is another set of tabs: 'Mail & Dokumente', 'Benachrichtigungen', 'Produkt eröffnen', and 'Einstellungen'. A red box labeled '2' highlights the 'Mail & Dokumente' tab. The main content area is titled 'Mail & Dokumente' and features a sub-navigation bar with 'Alle', 'Dokumente', 'Aufträge', and 'Steuerunterlagen'. Below this is a search bar with a dropdown menu set to 'Alle' and a search input field labeled 'Suchen nach...'. The content is organized by month, with 'Dezember 2020' and 'November 2019' visible. Under 'Dezember 2020', there is a document titled 'Annina Muster Belastungsermächtigung widerrufen' dated '8. Dezember 2020 17:06'. Under 'November 2019', there is a section titled '3 E-Dokumente' dated '30. November 2019'. On the right side of the interface, there is a vertical calendar view showing 'Heute' (Today) and the months '2020', 'Dezember', '2019', and '2018'.

Télécharger les fichiers depuis E-Safe

Documents privés


- Ouvrez le Safe privé (1) et cliquez sur «Fichiers» (2).
- Vous y trouverez les documents que vous avez téléversés.





Dateien


Ordner erstellen

Upload

 Dokumente

 Alle Dateien


 Gesendet

 Papierkorb

☐ Name ^

 Garantie Geschirrspüler.pdf

 Garantie Tumbler.pdf

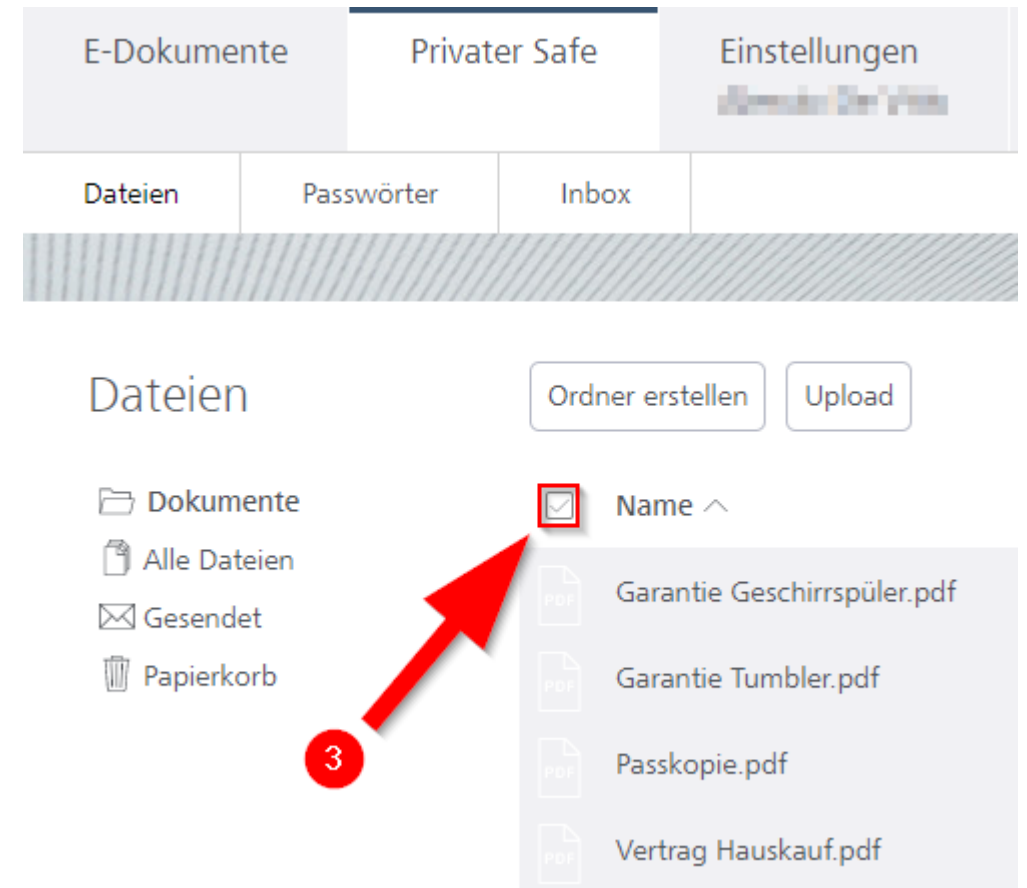
 Passkopie.pdf

 Vertrag Hauskauf.pdf

Télécharger les fichiers depuis E-Safe

Documents privés

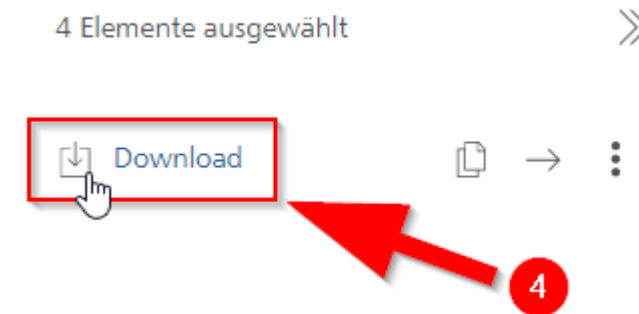
- Ouvrez le Safe privé (1) et cliquez sur «Fichiers» (2).
- Vous y trouverez les documents que vous avez téléversés.
- Pour télécharger en une fois tous les documents enregistrés, cliquez sur la case marquée (3).



Télécharger les fichiers depuis E-Safe

Documents privés

- Ouvrez le Safe privé (1) et cliquez sur «Fichiers» (2).
- Vous y trouverez les documents que vous avez téléversés.
- Pour télécharger en une fois tous les documents enregistrés, cliquez sur la case marquée (3).
- A présent, cliquez sur «Download» (4) dans la colonne de droite. Un fichier ZIP contenant les fichiers sélectionnés est automatiquement créé.

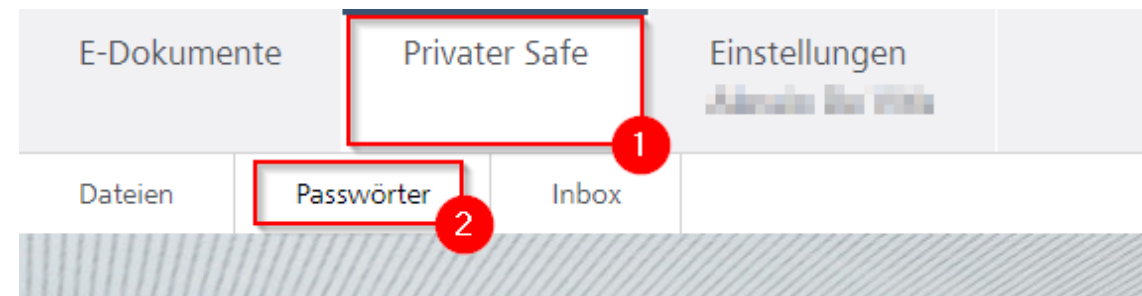


Exporter les mots de passe

Exporter les mots de passe

Exportation

- Ouvrez le Safe privé (1) et cliquez sur «Mots de passe» (2).



Passwörter

[Passwort hinzufügen](#)

Alle Passwörter

Titel ^

Benutzername

E-Mail-Postfach Verein

info@verein.ch

Online-Shop "ABC"

user123

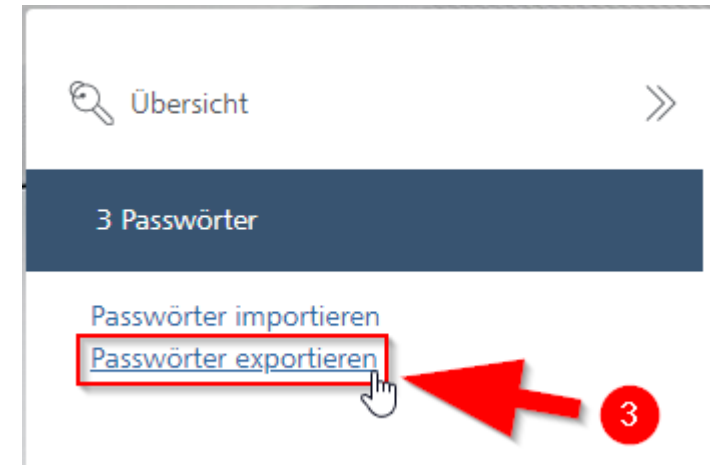
W-LAN-Passwort

admin

Exporter les mots de passe

Exportation

- Ouvrez le Safe privé (1) et cliquez sur «Mots de passe» (2).
- Cliquez sur «Exporter les mots de passe» (3) dans la colonne de droite.



Exporter les mots de passe

Exportation

- Ouvrez le Safe privé (1) et cliquez sur «Mots de passe» (2).
- Cliquez sur «Exporter les mots de passe» (3) dans la colonne de droite.
- Choisissez dans la fenêtre suivante quel séparateur doit séparer les champs dans le fichier d'exportation, puis cliquez sur «Exporter» (4).
- Un fichier CSV pouvant ensuite être ouvert avec Excel, Notepad et d'autres programmes est alors généré.

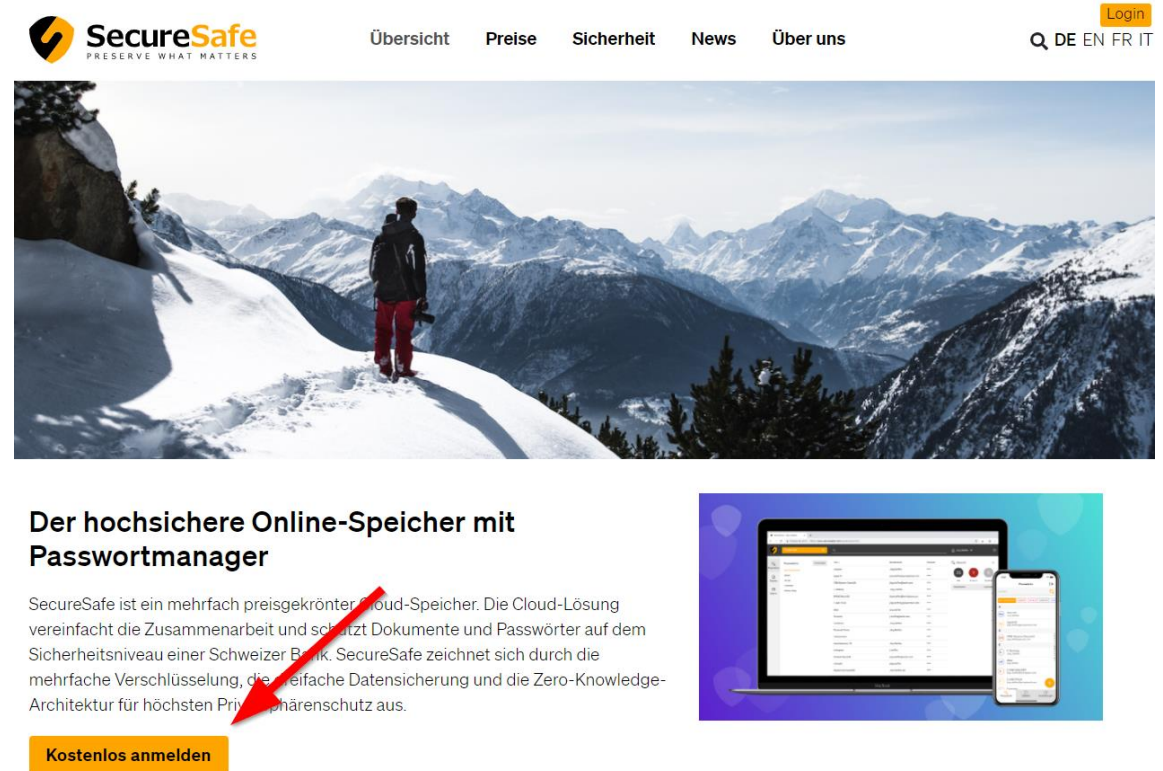


Ouvrir un compte SecureSafe

Ouvrir un compte SecureSafe

Inscription

- Ouvrez le site Web de [SecureSafe](https://www.securesafe.ch).
- Cliquez sur le bouton jaune «Inscrivez-vous maintenant!».



Der hochsichere Online-Speicher mit Passwortmanager

SecureSafe ist ein mehrfach preisgekrönter Cloud-Speicher. Die Cloud-Lösung vereinfacht die Zusammenarbeit und schützt Dokumente und Passwörter auf dem Sicherheitsniveau einer Schweizer Bank. SecureSafe zeichnet sich durch die mehrfache Verschlüsselung, die mehrfache Datensicherung und die Zero-Knowledge-Architektur für höchsten Privatsphärenschutz aus.

Kostenlos anmelden

Ouvrir un compte SecureSafe

Nom d'utilisateur et mot de passe

- Ouvrez le site Web de [SecureSafe](#).
- Cliquez sur le bouton jaune «Inscrivez-vous maintenant!».
- Définissez un nom d'utilisateur et un mot de passe, saisissez votre adresse électronique, lisez et acceptez les conditions de service et cliquez sur « Créer un nouveau compte ».

Konto erstellen

Benutzername
muster123

Passwort

Passwort wiederholen

Sicherheit stark

Um Benachrichtigungen und Update-Informationen zu Ihrem Benutzerkonto zu erhalten, geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse an.

E-Mail
muster@muster.ch

☒ Ich habe die [Service-Bedingungen](#) gelesen und stimme ihnen zu.

Neues Konto erstellen

Zum Login

EN DE FR IT | [FAQ](#) | [AGB](#) | [Datenschutzhinweise](#)
SecureSafe ist ein Service der [DSwiss AG](#)

Ouvrir un compte SecureSafe

Code de récupération

- Ouvrez le site Web de [SecureSafe](#).
- Cliquez sur le bouton jaune «Inscrivez-vous maintenant!».
- Définissez un nom d'utilisateur et un mot de passe, saisissez votre adresse électronique, lisez et acceptez les conditions de service et cliquez sur « Créer un nouveau compte ».
- Téléchargez le PDF avec votre code de récupération.

Wiederherstellungscode

Falls Sie Ihr Passwort vergessen, ist der 36-stellige Wiederherstellungscode die EINZIGE Möglichkeit, wieder auf Ihr SecureSafe-Konto zuzugreifen. Bitte laden Sie das PDF, das Ihren Code enthält, herunter und bewahren Sie es sicher auf - digital oder ausgedruckt.

PDF herunterladen









Weiter

Ouvrir un compte SecureSafe

Sélection du abonnement

- Ouvrez le site Web de [SecureSafe](#).
- Cliquez sur le bouton jaune «Inscrivez-vous maintenant!».
- Définissez un nom d'utilisateur et un mot de passe, saisissez votre adresse électronique, lisez et acceptez les conditions de service et cliquez sur « Créer un nouveau compte ».
- Téléchargez le PDF avec votre code de récupération.
- Sélectionnez l'abonnement que vous souhaitez.
- Super ! Votre compte SecureSafe est maintenant ouvert.

Abo auswählen

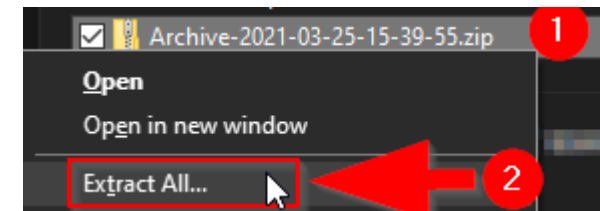
Gutschein	FREE	PRO	SILVER <small>POPULÄR</small>	GOLD
Schweizer Franken CHF				
Laufzeit	100 MB Speicherplatz	1 GB Speicherplatz	20 GB Speicherplatz	100 GB Speicherplatz
1 Jahr 3 Jahre 8 Jahre				
Mit einem längeren Abo erhalten Sie gratis zusätzliche Laufzeit.	50 Passwörter	Unlimitierte Anzahl Passwörter	Unlimitierte Anzahl Passwörter	Unlimitierte Anzahl Passwörter
	Kostenlos	CHF 18.00	CHF 48.00	CHF 144.00
	Kostenlos nutzen	Kaufen	Kaufen	Kaufen

Importer les fichiers dans le SecureSafe

Importer les fichiers dans le SecureSafe

Décompression du fichier ZIP

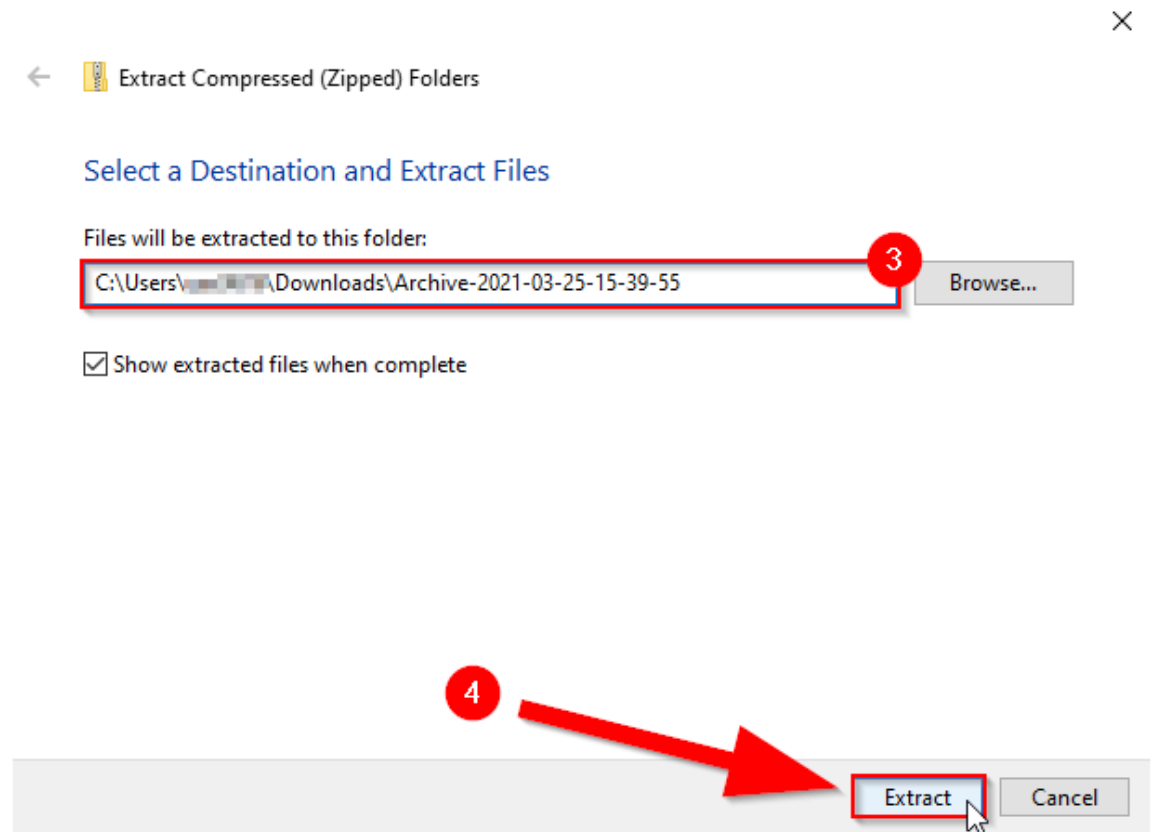
- Il faut auparavant décompresser le fichier ZIP préalablement généré. Pour cela, ouvrez le dossier contenant ce fichier, cliquez droit sur le fichier (1) et choisissez « Extract all » (2).



Importer les fichiers dans le SecureSafe

Décompression du fichier ZIP

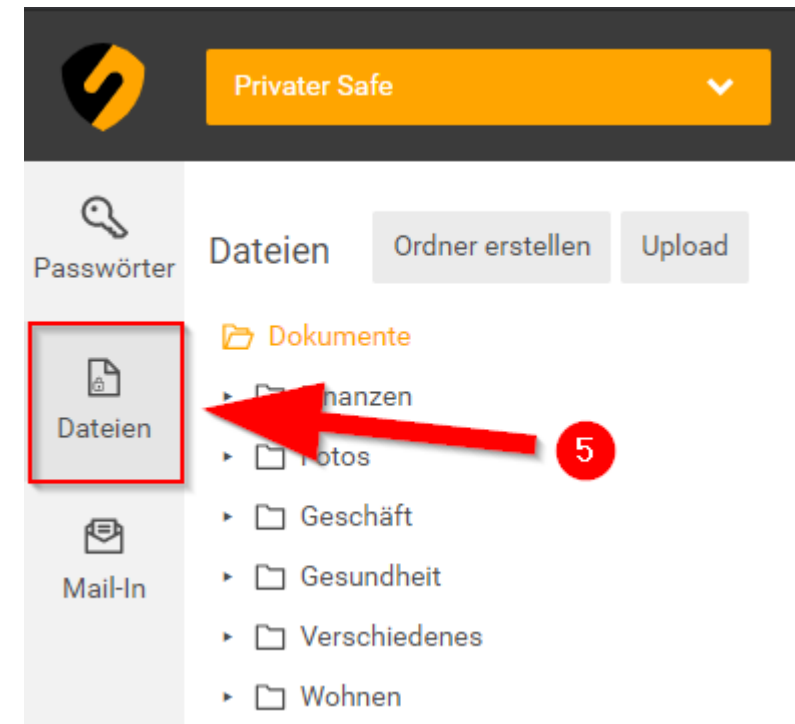
- Il faut auparavant décompresser le fichier ZIP préalablement généré. Pour cela, ouvrez le dossier contenant ce fichier, cliquez droit sur le fichier (1) et choisissez « Extract all » (2).
- Définissez maintenant le dossier dans lequel vous souhaitez décompresser les fichiers (3) puis cliquez sur « Extract » (4). Un dossier est créé.



Importer les fichiers dans le SecureSafe

Importation

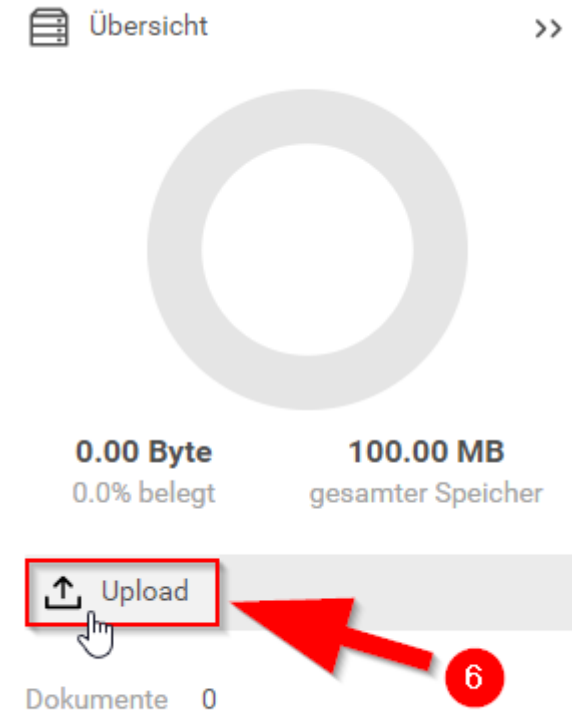
- Il faut auparavant décompresser le fichier ZIP préalablement généré. Pour cela, ouvrez le dossier contenant ce fichier, cliquez droit sur le fichier (1) et choisissez « Extract all » (2).
- Définissez maintenant le dossier dans lequel vous souhaitez décompresser les fichiers (3) puis cliquez sur « Extract » (4). Un dossier est créé.
- Dans SecureSafe, cliquez sur « Fichiers » (5).



Importer les fichiers dans le SecureSafe

Importation

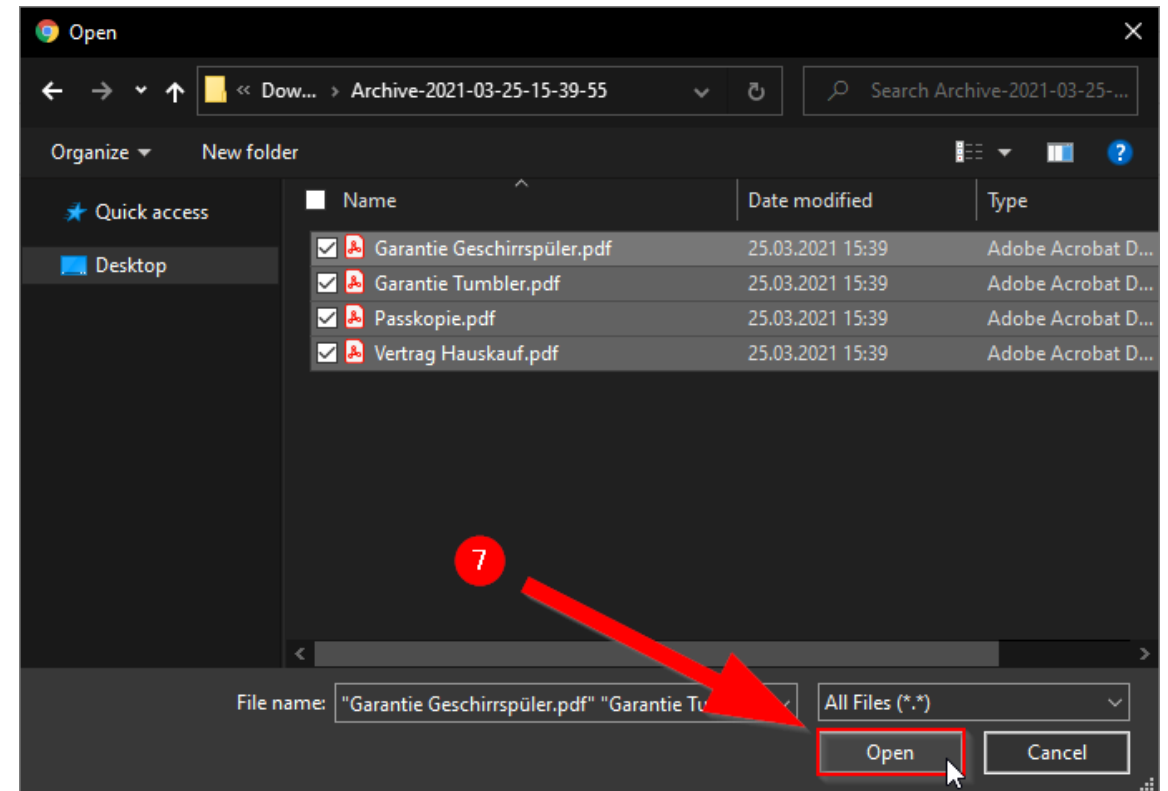
- Il faut auparavant décompresser le fichier ZIP préalablement généré. Pour cela, ouvrez le dossier contenant ce fichier, cliquez droit sur le fichier (1) et choisissez « Extract all » (2).
- Définissez maintenant le dossier dans lequel vous souhaitez décompresser les fichiers (3) puis cliquez sur « Extract » (4). Un dossier est créé.
- Dans SecureSafe, cliquez sur « Fichiers » (5).
- Dans la colonne de droite, choisissez l'option « Upload » (6).



Importer les fichiers dans le SecureSafe

Importation

- Il faut auparavant décompresser le fichier ZIP préalablement généré. Pour cela, ouvrez le dossier contenant ce fichier, cliquez droit sur le fichier (1) et choisissez « Extract all » (2).
- Définissez maintenant le dossier dans lequel vous souhaitez décompresser les fichiers (3) puis cliquez sur « Extract » (4). Un dossier est créé.
- Dans SecureSafe, cliquez sur « Fichiers » (5).
- Dans la colonne de droite, choisissez l'option « Upload » (6).
- Ouvrez le dossier préalablement créé, sélectionnez tous les fichiers avec Ctrl+A puis cliquez sur « Open » (7). Vos fichiers sont maintenant migrés.

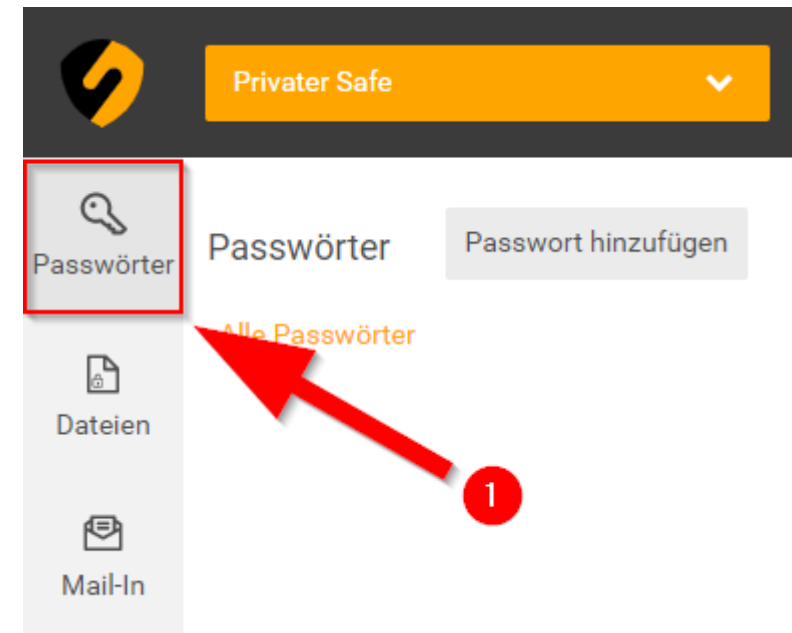


Importer les mots de passe dans le SecureSafe

Importer les mots de passe dans le SecureSafe

Importation

- Cliquez sur « Mots de passe » (1) dans le menu à gauche.



Importer les mots de passe dans le SecureSafe

Importation

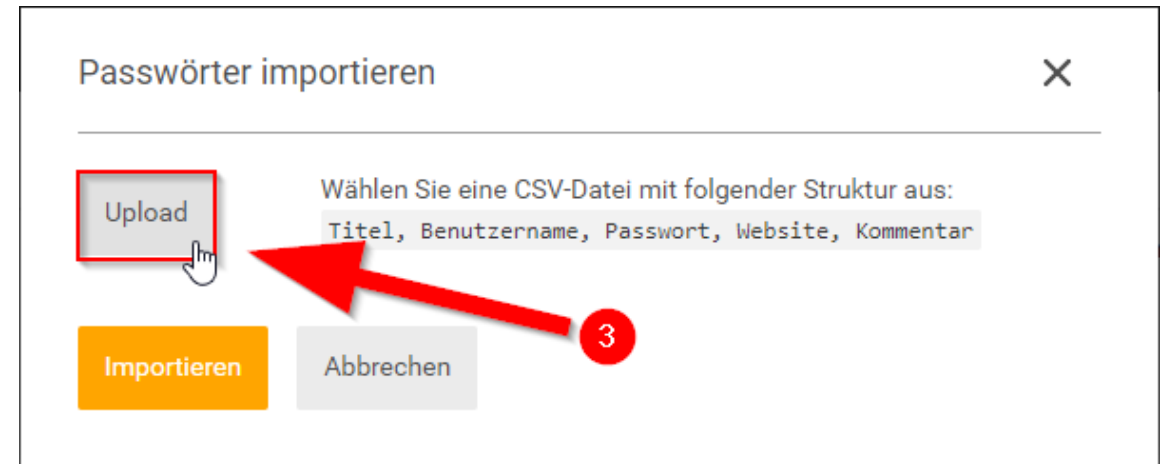
- Cliquez sur « Mots de passe » (1) dans le menu à gauche.
- Dans la colonne de droite, sélectionnez maintenant l'option « Importer » (2).



Importer les mots de passe dans le SecureSafe

Importation

- Cliquez sur « Mots de passe » (1) dans le menu à gauche.
- Dans la colonne de droite, sélectionnez maintenant l'option « Importer » (2).
- Il faut maintenant sélectionner le fichier préalablement exporté. Cliquez pour cela sur « Upload » (3) puis choisissez le fichier généré par le E-Safe.



Importer les mots de passe dans le SecureSafe

Importation

- Cliquez sur « Mots de passe » (1) dans le menu à gauche.
- Dans la colonne de droite, sélectionnez maintenant l'option « Importer » (2).
- Il faut maintenant sélectionner le fichier préalablement exporté. Cliquez pour cela sur « Upload » (3) puis choisissez le fichier généré par le E-Safe.
- Un aperçu du fichier téléversé s'affiche. Cliquez sur « Ignorer la première ligne » (4) puis sur « Importer » (5). Vos mots de passe sont maintenant migrés !

Passwörter importieren

Titel	Benutzername	Passwort	Website	Kommentar
↔	↔	↔	↔	↔
W-LAN-Pass...	admin	...		
E-Mail-Postfa...	info@verein.ch	...		
Online-Shop "...	user123	...		

☒ Erste Zeile ignorieren

3 Passwörter

Importieren

Supprimer E-Safe

Supprimer E-Safe

Procédure

- Dans le menu principal, cliquez sur « Paramètres » (1).

RAIFFEISEN



Supprimer E-Safe

Procédure

- Dans le menu principal, cliquez sur « Paramètres » (1).
- Cliquez maintenant sur « Compte » (2), puis sur « Supprimer compte » (3).

