

Die grosse Umzugscheckliste für Mieter und Eigenheimbesitzer

Vorbereitungsphase

Vertragliches

- Einzugstermin festlegen
- Umzugstermin festlegen
- Alten Mietvertrag kündigen
- Eventuell Nachmieter suchen
- Ferien beim Arbeitgeber beantragen (meistens gibt es einen freien Tag / evtl. zusätzliche Tage beziehen) nach Vorbezug

Umzugsversicherung

- Privathaftpflicht- / Hausratsversicherung übernimmt Schäden, die bei Umzug von Helfern verursacht werden.
- Transportversicherung der Umzugsfirma übernimmt Schäden, die von ihr selbst verursacht werden. Bitte darauf achten, dass Versicherungssumme ausreichend hoch ist.

Umzugsorganisation

Zusammenarbeit mit Umzugsfirma

- Offerten bei Umzugsfirmen einholen
- Offerten vergleichen
- Vertrag mit Umzugsfirma abschliessen
- Umzugstermin bestätigen lassen

Umzug «Do it yourself»

- Helfer organisieren
- Termin von Helfern bestätigen lassen
- Umzugswagen organisieren
- Vertrag mit Mietwagenfirma abschliessen

Wohnungsreinigung

- Reinigungsinstitute suchen
- Offerten einholen
- Offerten vergleichen
- Vertrag abschliessen (mit Abnahmegarantie)

Beschädigungen in der alten Wohnung

- Beschädigungen der Versicherung / Verwaltung melden
- Reparaturen ausführen lassen

Adressänderung/Meldung/Kündigung

Freunde, Bekannte, Arbeitgeber

- Bekannten und Freunden neue Adresse bekanntgeben
- Nachbarn über den Wegzug/Einzug informieren (mit Datum)
- Arbeitgeber informieren / Notfallkontakt aktualisieren

Post

- Namensschilder für neuen Briefkasten / Hausklingel anfertigen lassen
- Nachsendeantrag bei der Post hinterlegen
- Abonnements ändern: Zeitungen, Zeitschriften etc.

Behörden

- Gemeindekanzlei und Einwohnerkontrolle informieren (Schriftenempfangsschein und Ausweise mitnehmen)
- Militär- / Zivilschutzstelle informieren (mit Dienst- oder Zivilschutzbüchlein)
- Strassenverkehrsamt: Fahrzeug- und Führerausweis ändern lassen
- Serafe ummelden
- Rentner und Selbständige: AHV-Ausgleichskasse informieren

Geld und Versicherungen

- Bank über Umzug informieren
- Dauerauftrag für Wohnungs-/Garagenmiete ändern
- Versicherungen: u. U. Termin mit Versicherungsberater vereinbaren und die Versicherungsdeckung (z.B. Hausrat des neuen Eigenheims) prüfen

Weiteres

- Telefon / Mobiltelefon per Umzugstermin ummelden
- Drucksachen (z. B. Visitenkarten) mit neuer Adresse bestellen
- Kindergarten, Kinderhort und Schule frühzeitig über den bevorstehenden Wohnungswechsel informieren
- Ärzte und Therapeuten informieren
- Anwalt und Steuerberater informieren

4 Wochen vor dem Umzug

- Verpackungsmaterial organisieren (Kartons, Wickelpapier, Behälter) – evtl. bei Umzugsfirma bestellen
- Keller, Estrich, Abstellräume, Balkon, Terrasse, Garten, Garage frühzeitig räumen
- Den Räumen des neuen Wohnorts Nummern zuordnen und Umzugskartons gut sichtbar mit diesen Nummern beschriften, damit alle Kisten in den richtigen Raum kommen
- Nicht mehr benötigte Sachen vorab einpacken und Kartons mit Raumnummer und Inhalt anschreiben
- Möbiliar (Schränke, Tische, etc.) durchsehen und aussortieren, was nicht mit ins neue Eigenheim kommen soll
- Nicht mehr benötigte oder defekte Dinge verkaufen, verschenken oder entsorgen
- Neue Möbel, Vorhänge, Beleuchtungskörper und Teppiche bestellen (wenn möglich direkt zum Zeitpunkt des Einzugs an neue Adresse liefern lassen)
- Strom-, Wasser-, Heizungsablesetag vereinbaren
- Tiefkühlprodukte sukzessive aufbrauchen
- Abschiedsparty organisieren

1 Woche vor dem Umzug

Zeitpunkt für Wohnungsübergabe mit dem Vermieter vereinbaren
Übernahmezeitpunkt mit dem Vermieter der neuen Wohnung vereinbaren
Parkplatz für Umzugswagen organisieren (bei alter und neuer Wohnung)
Bei Bedarf Ausnahmegewilligung zum Parkieren bei Polizei einholen
Transport von zerbrechlichen Gegenständen und Haustieren organisieren
Schrauben- und Nagellöcher zuspachteln (mit dem gleichen Farbton)
Schlüssel der alten Wohnung nachzählen; bei Verlust die Haftpflichtversicherung informieren
Kleider in die Reinigung bringen, Schuhe zum Schuhmacher
Geliehene Dinge zurückgeben

1 Tag vor dem Umzug

Kühlschrank abschalten
Tiefkühltruhe abtauen
Computerdaten sichern und Computer, Monitor und Drucker gut verpacken
Wertsachen sicher verwahren (z. B. bei Freunden oder in einem Banksafe)
Parkplatz für Umzugswagen am alten und am neuen Ort sperren lassen bzw. entsprechende Parkbewilligung einholen
Treppenhaus und Gänge am alten Wohnsitz freiräumen, um Behinderungen für das Umzugsteam zu vermeiden
Überprüfen, ob alle Kartons mit Zimmernummer versehen sind (und evtl. Inhaltsangabe)
Putzmittel und -material bereitstellen, falls kein Putzdienst beauftragt wurde
Werkzeug für Montage bereitlegen / separat transportieren
Beleuchtung für die Räume am neuen Ort bereitstellen
Verpflegung für Umzugsteam vorbereiten
Haustiere bei Familie oder Bekannten abgeben
Schlüssel für die Abgabe bereitlegen
Neue Wohnung/neues Haus übernehmen inkl. Übergabeprotokoll (für Mieter und Käufer)

Der Umzugstag

Am alten Ort

- Schutzmatten auf empfindlichen Böden auslegen
- Zerbrechliche und gefährliche Gegenstände im eigenen Auto transportieren
- Umzugsteam auf Besonderheiten hinweisen und instruieren
- Polstermöbel mit Tüchern schützen
- Kühlbox für Tiefkühlprodukte verwenden
- Verpflegung für Umzugsteam bereitstellen
- Zeit für Pausen einplanen
- Inhalte von Keller, Estrich, Garage, Abstellräume nicht vergessen
- Reinigungsmittel zurücklassen, falls kein Putzdienst beauftragt wurde

Abgabe der alten Wohnung

- Reinigung aller Räume (evtl. durch Putzinstitut)
- Briefkasten leeren
- Namensschilder entfernen
- Strom-, Wasser- und Heizungszähler zur Sicherheit nochmals ablesen
- Prüfen, ob etwas liegen geblieben ist
- Alle Schlüssel zurückgeben
- Abgabeprotokoll zusammen mit dem Vermieter erstellen
- Schäden, Mängel und fehlende Gegenstände überprüfen
- Beschädigungen der Versicherung oder dem Umzugsfirma melden
- Zeitpunkt für definitive Heizkostenabrechnung mit dem Vermieter besprechen
- Rückzahlungstermin der Kautions mit dem Vermieter vereinbaren
- Beim letzten Rundgang prüfen, ob alles ausgeräumt ist – dabei an Balkon, Garten, Garage, Estrich und Keller denken

Am neuen Ort

- Alle Räume auf Beschädigungen, Mängel oder fehlende Gegenstände hin überprüfen
- Beleuchtungen installieren
- Schutzmatten auf empfindlichen Böden auslegen
- Werkzeuge, Notfall-Apotheke, Taschenlampe, WC-Papier, Seife, Tücher am neuen Ort bereitstellen
- Verpflegung für Helfer bereitstellen
- Möbelstellplan in jedem Zimmer anbringen und Zimmer bezeichnen
- Beschädigungen am Umzugsgut oder Verluste der Umzugsfirma sofort melden
- Namensschilder an Haustüre und Briefkasten anbringen
- Strom-, Wasser- und Heizungszähler zur Kontrolle ablesen
- Telefonanschluss überprüfen
- Haustiere zurücknehmen
- Deponierte Wertsachen abholen
- Beschädigungen am Umzugsgut oder Verluste der Umzugsfirma sofort melden

Der Einzug

Am alten Ort

Überprüfen, ob alles gut in der neuen Wohnung angekommen ist

Anmeldung bei der Einwohnerkontrolle, Militär- / Zivilschutzstelle vornehmen (beides i. d. R. innert 14 Tagen)

Mieter: Mängel in der Wohnung dem Vermieter innert 14 Tagen nach Mietbeginn schriftlich melden

Käufer: Mängel im Eigenheim je nach vertraglicher Vereinbarung sofort melden (OR) oder innert zwei Jahren (SIA-Norm 118)

Kleider aus der Reinigung abholen / Schuhe vom Schuhmacher abholen

Sich den Nachbarn vorstellen und evtl. Apéro-Termin vereinbaren

Hausratsversicherung prüfen und eventuell anpassen

Mietkaution zurückfordern, falls noch nicht erfolgt

Fahrzeug- / Führerschein ummelden (innerhalb von 10 Tagen, Führerschein online ummeldbar)

Bei Elektrizitätswerk am neuen Wohnort anmelden

Kleines Abendessen für die Hilfskräfte organisieren
